



CARTILHA DE

# ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

NO CONTEXTO DE ENSINO NÃO PRESENCIAL



# Administração Central

## Reitor

Prof. Ubaldo Cesar Balthazar

## Vice-Reitora

Prof<sup>a</sup>. Alacoque Lorenzini Erdmann

## Diretor Geral

Prof. Alvaro Guillermo Rojas Lezana

## Chefe de Gabinete

Prof. Áureo Mafra de Moraes

## Assessora do Gabinete da Reitoria

Katia Denise Moreira

## Secretária de Gabinete

Rosi Corrêa de Abreu

## Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis – PRAE

Prof. Pedro Luiz Manique Barreto

## Pró-Reitoria de Graduação – PROGRAD

Prof. Alexandre Marino Costa

## Pró-Reitoria de Pós-Graduação – PROPG

Prof<sup>a</sup>. Cristiane Derani

## Pró-Reitoria de Extensão – PROEX

Prof. Rogério Cid Bastos

## Pró-Reitoria de Pesquisa – PROPESQ

Prof. Sebastião Roberto Soares

## Pró-Reitoria de Administração – PROAD

Jair Napoleão Filho

## Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas – PRODEGESP

Prof<sup>a</sup>. Carla Cristina Dutra Búrigo

## Secretaria de Cultura e Arte – SECARTE

Prof<sup>a</sup>. Maria de Lourdes Alves Borges

## Secretaria de Inovação – SINOVA

Prof. Alexandre Moraes Ramos

## Secretaria de Relações Internacionais – SINTER

Prof. Lincoln P. Fernandes

## Secretaria de Aperfeiçoamento Institucional – SEAI

Prof<sup>a</sup>. Liz Beatriz Sass

## Secretaria de Planejamento e Orçamento – SEPLAN

Prof. Fernando Richartz

## Secretaria de Segurança Institucional – SSI

Leandro Luiz de Oliveira

## Secretaria de Obras, Manutenção e Ambiente – SEOMA

Paulo Roberto Pinto da Luz

## Secretaria de Esportes – SESP

Prof. Juliano Fernandes da Silva

## Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidades – SAAD

Prof<sup>a</sup>. Francis Solange Vieira Tourinho

## Secretaria de Educação a Distância – SEAD

Prof. Luciano Patrício Souza de Castro

# Sumário

<b>SERVIÇOS OFERECIDOS PELA UFSC.....</b>	<b>8</b>
<b>1. Apresentação.....</b>	<b>9</b>
<b>2. Serviços disponíveis aos estudantes.....</b>	<b>10</b>
2.1. Datas Importantes – Calendário UFSC.....	11
2.2. Disciplinas oferecidas pela UFSC .....	11
2.3. Carteira de Estudante UFSC .....	12
2.4. Transporte coletivo: Informações sobre Cartão Passe-Rápido – Estudante .....	12
2.5. Portal da UFSC.....	14
2.6. Graduação .....	17
2.7. Pós-Graduação.....	17
2.8. EaD.....	18
2.9. Contatos úteis .....	18
2.10. Programas de Assistência Estudantil .....	20
2.10.1. Cadastro Socioeconômico .....	20
<b>2.10.2. Moradia Estudantil .....</b>	<b>21</b>
<b>2.10.3. Bolsa Estudantil .....</b>	<b>22</b>
<b>2.10.4. Auxílio-Creche .....</b>	<b>22</b>
<b>2.10.5. Isenção Alimentação .....</b>	<b>22</b>
2.10.6. Programa Bolsa Permanência MEC .....	22
2.10.7. Apoio Psicológico: Psicologia Educacional da CoAEs/PRAE.....	23
2.10.8. Programa Emergencial de Inclusão Digital .....	24

2.11. Assistência médica: Hospital Universitário (HU).....	24
2.11.1. Serviço De Atendimento à Saúde.....	25
2.11.2. Serviços de Atenção Psicológica .....	27
2.11.3. Longe de casa: e agora? .....	27
2.12. Ações Afirmativas e Diversidades .....	28
2.13. Acessibilidade arquitetônica – UFSC.....	28
2.14. Tradução/Interpretação – LIBRAS.....	29
2.15. Segurança Institucional .....	29
2.16. Biblioteca Universitária (BU) .....	30
2.16.1. BU - Acessibilidade Informacional.....	31
2.17. Restaurante Universitário (RU) .....	32
2.18. COID – Coordenadoria de Inclusão Digital .....	33
2.19. A universidade fora de sala de aula.....	33
2.19.1. Empresas Juniores .....	33
2.19.2. Atléticas .....	34
2.19.3. Equipes de Competição .....	34
2.19.4. Coletivos.....	34
2.19.5. PET - Programa de Educação Tutorial .....	35
2.19.6. Escritório Modelo de Assistência Jurídica – EMAJ.....	35
2.19.7. Grupos de Estudo, Pesquisa e Extensão .....	35
2.20. Cursos extracurriculares de idiomas (cursos online).....	36
2.21. Mobilidade acadêmica internacional.....	36
2.22. Cultura e eventos online.....	37
2.23. Representação discente.....	38
2.23.1. DCE - Diretório Central dos Estudantes.....	38
2.23.2. CA - Centros Acadêmicos .....	38

2.23.3. CUn - Conselho Universitário .....	38
2.23.4. UCE - União Catarinense dos Estudantes .....	39
<b>2.23.5. UNE - União Nacional dos Estudantes .....</b>	<b>39</b>
2.24. Ouvidoria .....	39
<b>SERVIÇOS EXTERNOS À UFSC .....</b>	<b>40</b>
<b>1. Saúde.....</b>	<b>41</b>
1.1. Unidade Básica de Saúde (UBS) .....	41
1.2. Academias da Saúde.....	42
1.3. Projeto Yoga no Palácio .....	42
<b>2. Saúde Psicológica .....</b>	<b>43</b>
2.1. Centro de Atenção Psicossocial (CAPS II) .....	43
2.2. Caps Álcool e Drogas Ilha (CAPS AD) .....	44
2.3. Caps Infantil (CAPSi) .....	44
2.4. Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24h) .....	45
2.5. Grupo de Apoio à Prevenção da AIDS (GAPA) .....	45
2.6. Atendimento psicológico em clínica-escola.....	46
<b>3. Assistência Social.....</b>	<b>47</b>
3.1. Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) .....	47
3.2. Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS) .....	48
3.3. Centro de Referência de Atendimento à Mulher em Situação de Violência (CREMV) .....	49
<b>4. Transporte Coletivo.....</b>	<b>49</b>
<b>5. Lazer .....</b>	<b>49</b>
5.1. Parques .....	50
5.1.1. Parque do Córrego Grande .....	50
5.1.2. Parque de Coqueiros .....	50

5.1.3. Jardim Botânico .....	51
5.1.4. Lagoa do Peri .....	51
<b>6. Cultura e Arte .....</b>	<b>52</b>
6.1. Fundação Catarinense de Cultura .....	52
6.2. Fundação Cultural BADESC .....	52
6.3. Teatro do SESC Prainha .....	53
6.4. Casa Vermelha.....	53
6.5. Centro de Artes UDESC – CEART .....	54
6.6. Museus .....	54
6.6.1. Museu Histórico de Santa Catarina (MHSC).....	54
6.6.2. Museu da Escola Catarinense (MESC) .....	55
6.6.3. Museu do Homem do Sambaqui .....	55
<b>7. Direitos Humanos.....</b>	<b>56</b>
7.1. Associação em Defesa dos Direitos Humanos com Enfoque na Sexualidade (ADEH) .....	56
<b>8. Educação Remota.....</b>	<b>56</b>
8.1. SEBRAE .....	56
8.2. Brasil Mais Digital.....	57
8.3. SENAI .....	57
8.4. ITEC.....	57
8.5. Fundação Bradesco .....	58
8.6. Escola Virtual de Governo .....	58
<b>9. Oportunidades de estágio remoto e oportunidades de emprego remoto..</b>	<b>58</b>

<b>CADASTRO DE AÇÕES DOS CAMPI DA UFSC .....</b>	<b>59</b>
<b>10. Campus Araranguá.....</b>	<b>60</b>
<b>11. Campus Blumenau.....</b>	<b>69</b>
<b>12. Campus Curitibanos.....</b>	<b>74</b>
<b>13. Campus Joinville .....</b>	<b>90</b>

# SERVIÇOS OFERECIDOS PELA UFSC



# 1. Apresentação

## **Bem-Vindo(a) à Universidade Federal de Santa Catarina!**

É com grande alegria que desejamos um ótimo (re-)início de semestre. Sabemos como este momento é incerto e por isso estamos tomando todas as providências possíveis para que seu início ou retorno seja o mais seguro possível a fim de dar andamento às atividades estudantis.

Para ajudá-los nesses primeiros passos, elaboramos esta cartilha com informações sobre o funcionamento da UFSC e das possibilidades externas a ela.

Você está inserido na Universidade Federal de Santa Catarina, considerada uma das dez melhores do país e da América Latina, por isso queremos que tenha um retorno saudável e possa confiar em nosso trabalho para proporcionar um ambiente adequado à realidade presente.

Nós contamos com o seu empenho e colaboração para que esta oportunidade de formação seja efetivada e para que todas as normas de segurança sejam seguidas no ambiente universitário.

Sejam bem-vindos (de volta)!

*Ubaldo C. Balthazar*

*Reitor da UFSC*

## 2. Serviços disponíveis aos estudantes

Aos calouros de graduação e pós-graduação, no link <https://calouros.ufsc.br/> você terá acesso às principais informações para ingressar na UFSC e os benefícios que a universidade oferece aos estudantes.

Vida Acadêmica		Links Úteis	Serviços Disponíveis
Wi-fi	Formulários	Notícias da UFSC	Restaurante Universitário
IdUFSC	Validação de disciplinas	Catálogo Telefônico UFSC	Biblioteca Central
E-mail <a href="mailto:@grad.ufsc.br">@grad.ufsc.br</a>	Simulador de matrícula	TV UFSC	Assuntos Estudantis
Carteirinha UFSC	Intercâmbios	Classificados da UFSC	Mapa da Universidade
Apoio pedagógico	Reprovação por FI	Ônibus elétrico UFSC	Perguntas Frequentes
Diretório Central dos Estudantes	Calendário Acadêmico	Atividades esportivas	Ações Afirmativas e Diversidades
Estágios			Atenção Psicológica
			Administração Escolar
			Serviços Gratuitos

## 2.1. Datas Importantes – Calendário UFSC

No site do Departamento de Administração Escolar (DAE), você tem acesso ao calendário acadêmico da UFSC:

<https://dae.ufsc.br/calendario-academico-de-graduacao/>

## 2.2. Disciplinas oferecidas pela UFSC

Para verificar informações relacionadas às disciplinas de graduação oferecidas pela UFSC, como os horários e as ementas, o estudante deve acessar o seguinte link:

<http://cagr.sistemas.ufsc.br/modules/comunidade/cadastroTurmas/index.xhtml>

### Como identificar os horários das aulas:

Exemplo: **5.0820-2/CCS-CCS919**

**5** significa o dia da semana, nesse caso quinta-feira.

2 = segunda-feira;

3 = terça-feira;

4 = quarta-feira;

5 = quinta-feira;

6 = sexta-feira.

**0820** é o horário de início da aula, isto é às 08h20 da manhã.

**2** é o número de aulas, nesse caso, duas aulas.

**CCS** é o prédio onde ocorrerão as aulas, nesse caso significa Centro de Ciências da Saúde.

**919** é a sala de aula.

## 2.3. Carteira de Estudante UFSC

Em acordo com a Lei 12.933/2013, o DCE, Diretório Central dos Estudantes Luís Travassos da UFSC, emite a Carteira de Identificação Estudantil, válida em todo o território nacional. Com ela você garante o benefício da meia entrada em diversos estabelecimentos de arte, cultura e entretenimento. Para emitir a sua carteirinha basta entrar no site, fazer o login por meio do acesso unificado da UFSC, conferir seus dados, escolher sua foto e pronto! Você realiza o pagamento e dentro de alguns dias sua carteirinha estará pronta. Acesse: <https://cie.dce.ufsc.br/>

## 2.4. Transporte coletivo: Informações sobre Cartão Passe- Rápido – Estudante

O Cartão Eletrônico Estudante permite ao estudante pagar tarifa mais barata para acesso ao Transporte coletivo de Florianópolis.

O Cartão Eletrônico Estudante para transporte de ônibus é recarregável e substitui os passes de papel por créditos que poderão ser comprados no SETUF (anexo ao Terminal de Integração do Centro, TICEN) e nas bilheteiras dos Terminais de Integração da cidade. A aquisição dos cartões deve-

rá ser feita somente nos postos autorizados para evitar possíveis fraudes. O cartão pode ser adquirido ao lado do Terminal Central, no SETUF. Depois de adquirido, é possível recarregá-lo pela internet.

O horário de atendimento é de segunda a sexta-feira, das 8h às 18h.

Os cartões dos estudantes possuem validade anual até o dia 31 de dezembro e somente poderão ser utilizados no ano seguinte após o recadastro.

### **Em caso de dúvidas acessar:**

Site: <http://www.setuf.com.br/passe-rapido/cartoes/estudante/>

Telefone: (48) 3251-4114

Endereço do SETUF: Av. Paulo Fontes, 701 - Centro, Florianópolis - SC, 88010-040

### **Documentos necessários para o cadastro:**

- Passaporte;
- Declaração de Matrícula;
- Comprovante de Residência Original recente - dos últimos 3 meses (conta de água, luz, ou telefone)
- É obrigatória a presença do estudante para tirar foto no local;
- Nome das linhas e empresas utilizadas de transporte coletivo.

*\* Quando o comprovante de residência não estiver em nome do estudante ou dos pais, é necessário que o proprietário da residência preencha o formulário de declaração de residência. Essa declaração deverá ser anexada ao comprovante de residência do proprietário (conta de luz, água, etc.) juntamente com uma fotocópia da carteira de identidade do proprietário.*

## 2.5. Portal da UFSC

A Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC), com sede em Florianópolis, capital do estado de Santa Catarina, foi fundada em 18 de dezembro de 1960, com o objetivo de promover o ensino, a pesquisa e a extensão. É uma Universidade pública e gratuita, e possui cinco campi – Araranguá, Blumenau, Curitibanos, Florianópolis e Joinville, sendo a maior universidade do estado de Santa Catarina.

A gestão da UFSC ocorre por meio do Reitor(a), que é eleito(a) de 4 em 4 anos pelos professores, estudantes e servidores. Além do(a) reitor(a), há o vice-reitor e também as Pró-reitorias e Secretarias que fazem parte da esfera administrativa da Universidade.

Atualmente as Pró-reitorias são:

- **Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (Prae)**  
[www.prae.ufsc.br](http://www.prae.ufsc.br)
- **Pró-Reitoria de Graduação (Prograd)**  
[www.prograd.ufsc.br](http://www.prograd.ufsc.br)
- **Pró-Reitoria de Pós-Graduação (Propg)**  
[www.propg.ufsc.br](http://www.propg.ufsc.br)
- **Pró-Reitoria de Extensão (Proex)**  
[www.proex.ufsc.br](http://www.proex.ufsc.br)
- **Pró-Reitoria de Pesquisa (Propesq)**  
[www.propesq.ufsc.br](http://www.propesq.ufsc.br)
- **Pró-Reitoria de Administração (Proad)**  
[www.proad.ufsc.br](http://www.proad.ufsc.br)
- **Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (Prodegesp)**  
[www.prodegesp.ufsc.br](http://www.prodegesp.ufsc.br)

As Secretarias são:

- **Secretaria de Cultura e Arte (SeCArte)**  
[secarte.ufsc.br](http://secarte.ufsc.br)
- **Secretaria de Relações Internacionais (Sinter)**  
[sinter.ufsc.br](http://sinter.ufsc.br)
- **Secretaria Especial de Aperfeiçoamento Institucional (Seai)**  
[seai.ufsc.br](http://seai.ufsc.br)
- **Secretaria de Planejamento e Orçamento (Seplan)**  
[seplan.ufsc.br](http://seplan.ufsc.br)
- **Secretaria de Segurança Institucional (SSI)**  
[seguranca.ufsc.br](http://seguranca.ufsc.br)
- **Secretaria de Obras, Manutenção e Ambiente (Seoma)**  
[seoma.ufsc.br](http://seoma.ufsc.br)
- **Secretaria de Inovação (Sinova)**  
[sinova.ufsc.br](http://sinova.ufsc.br)
- **Secretaria de Esportes (Sesp)**  
[seesp.ufsc.br](http://seesp.ufsc.br)
- **Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidades (Saad)**  
[saad.ufsc.br](http://saad.ufsc.br)
- **Secretaria de Educação a Distância (Sead)**  
[sead.ufsc.br](http://sead.ufsc.br)

Além da esfera administrativa, a UFSC é dividida em Centros de Ensino:

- [\*\*Centro de Ciências, Tecnologias e Saúde \(CTS\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Ciências Agrárias \(CCA\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Ciências Biológicas \(CCB\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Comunicação e Expressão \(CCE\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Ciências da Saúde \(CCS\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Ciências Jurídicas \(CCJ\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Desportos \(CDS\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Ciências da Educação \(CED\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Filosofia e Ciências Humanas \(CFH\)\*\*](#)
- [\*\*Centro de Ciências Físicas e Matemáticas \(CFM\)\*\*](#)
- [\*\*Centro Socioeconômico \(CSE\)\*\*](#)
- [\*\*Centro Tecnológico \(CTC\)\*\*](#)

Os Centros de Ensino são administrados pelos Diretores de Centro. Os Centros, por sua vez, são subdivididos em Departamentos, conduzidos pelo Chefe e Subchefe de Departamento. Em cada Centro, estão contidos os cursos, que são coordenados pelos seus Coordenadores.

Caso você tenha alguma dúvida, saiba quem procurar:

- **Diretor de Centro:** responsável pela parte administrativa e financeira.
- **Chefe de Departamento:** É responsável por elaborar os horários das aulas, a distribuição dos professores nas disciplinas, assim como resolver situações com professores que não estão comparecendo às aulas.
- **Coordenador do Curso:** responsável pelo currículo do curso e todo projeto pedagógico. Caso algum professor não cumpra o plano de ensino ou se houver quebra de requisito, você deve recorrer a ele.

Acessando o website da UFSC em <https://ufsc.br/>, você terá essas e mais informações sobre a estrutura da UFSC, ensino, pesquisa, extensão e gestão.

## 2.6. Graduação

A Universidade Federal de Santa Catarina, classificada entre as melhores do Brasil e destaque na Região Sul, apresenta os perfis dos cursos da instituição em: <https://vestibular2019.ufsc.br/guia-de-cursos/>. No guia é possível identificar todos os cursos oferecidos e ter mais informações de cada um assim como o acesso aos seus sites.

## 2.7. Pós-Graduação

Os programas de pós-graduação stricto sensu ofertados pela Ufsc assim como a nota CAPES estão disponíveis em: <https://propg.ufsc.br/cap/programas-de-pos-graduacao/>

## 2.8. EaD

Para conhecer os cursos ofertados EaD acesse: <https://uab.ufsc.br/>

## 2.9. Contatos úteis

### Portal Prograd

O “Portal Prograd - Informação em tempos de pandemia” foi criado para auxiliar a comunidade universitária a obter informações corretas e rápidas sobre assuntos diversos relacionados a atividades acadêmicas no período da pandemia Covid-19. Devido à grande variedade de questões, os assuntos estão divididos por grupos de interesse: Alunos(as), professores(as) e TAES.

Acesse: <https://sistemas.coperve.ufsc.br/faq/prograd>

### CAGr

É no Controle Acadêmico de Graduação que você poderá encontrar informações importantes como sua grade de horário, o currículo de seu curso, fazer um controle de seu desempenho no curso, imprimir o seu atestado de matrícula, entre outros serviços. Além disso, é nele que a partir da segunda fase os alunos realizam sua própria matrícula nas matérias que desejam cursar.

Acesse: <http://cagr.sistemas.ufsc.br/>

### Acesso ao Fórum CAGR

O Fórum dos alunos dos cursos de graduação da UFSC tem o objetivo de contribuir na troca de informações e conhecimentos entre professores, estudantes e coordenação do curso.

É a ferramenta mais utilizada pela Coordenação do Curso para repassar avisos online, por meio de avisos no site, que são encaminhados automaticamente para o e-mail dos alunos de cada disciplina.

Entretanto, estudantes internacionais não tem acesso ao Fórum CAGR. Esses estudantes devem solicitar aos professores que encaminhem as informações do fórum diretamente para os seus endereços de e-mail ou por meio do ambiente MOODLE.

Acesse: [www.cagr.ufsc.br/forum/](http://www.cagr.ufsc.br/forum/)

## **Moodle**

Ambiente Virtual de Ensino-Aprendizagem de apoio aos cursos presenciais e a distância.

Após a criação de uma Identidade UFSC, acessar o endereço: <https://moodle.ufsc.br/> e clique em: “Acessar” no canto superior direito e insira o IDUFSC e senha para acessar o Moodle.

No Moodle, os professores podem disponibilizar os materiais usados em sala, como slides, vídeos, textos para leitura, atividades extras, listas de exercícios, entre outros. A plataforma também faz um envio de mensagens a todos os matriculados na respectiva disciplina, para repassar os principais avisos da disciplina.

## **Classificados UFSC**

No site você pode ofertar e buscar diversos produtos e serviços, entre eles aluguéis de quartos e residências, compra e venda de utensílios domésticos, móveis, produtos eletrônicos, livros, oferta de serviços gerais, oportunidades de trabalho e muito mais.

Acesse: <https://classificados.inf.ufsc.br/>

## Estágios UFSC

Fique atento a ofertas de estágio, emprego, *trainee*, voltados ao seu curso.

Acesse: <https://estagios.ufsc.br/>

## Divulga UFSC

O site reúne as notícias mais relevantes da nossa Universidade. Fique ligado nele para saber mais de congressos, semanas acadêmicas, workshops, palestras, campanhas, programas de intercâmbios, editais e muito mais! As edições diárias também são enviadas para seu e-mail.

Acesse: <http://noticias.ufsc.br/categoria/divulgaufsc/>

# 2.10. Programas de Assistência Estudantil

## PRAE

A Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis é responsável por administrar os programas de Moradia Estudantil, Bolsa Estudantil e demais auxílios. Além disso, você pode solicitar ajuda financeira para participar de eventos científicos.

### 2.10.1. Cadastro Socioeconômico

No site da PRAE você encontrará os procedimentos para a realização do cadastro e seleção dos estudantes aos programas de assistência estudantil, como bolsa estudantil, moradia estudantil, auxílio moradia, isenção à alimentação no RU, auxílio creche, entre outros. O estudante, quando aprovado no vestibular em vagas destinadas às ações afirmativas, já passa por comissão para comprovar a sua situação econômica. A documentação

já apresentada será aproveitada para a geração de um índice expressivo da renda familiar. Este numeral substituirá o anterior (ISE) e passará a informar a seleção de cada um dos programas de assistência estudantil, que será feita, então, com base na renda bruta mensal per capita, considerando-se ordenação da menor para a maior, conforme o número de auxílios e benefícios disponibilizados pelos editais específicos.

Mais informações em <http://prae.ufsc.br/>

## 2.10.2. Moradia Estudantil

Vinculada à PRAE e amparada na Resolução 06CUn2003, situa-se à Rua Desembargador Vitor Lima, nº 700, Bairro Carvoeira e disponibiliza vagas para estudantes regularmente matriculados em cursos de graduação presencial da UFSC, oriundos de famílias com renda bruta familiar de até 1,5 salário mínimo per capita e cadastro PRAE válido (análise concluída e/ou validação de renda deferida).

Tem por missão atender a necessidade de estudantes, de ambos os sexos, com vulnerabilidade social, regularmente matriculados nos Cursos de Graduação presencial da UFSC, oriundos de outros municípios, que sem esse espaço não teriam como cursar a universidade.

A seleção para entrada de novos alunos é efetuada pela Coordenadoria de Assistência Estudantil – CoAEs a cada semestre e o critério para o ingresso é o cadastro socioeconômico.

Acompanhe na página de Editais (<http://prae.ufsc.br/editais-por-programa/editais-moradia-estudantil/>) as publicações relacionadas à Moradia Estudantil.

## 2.10.3. Bolsa Estudantil

Visa proporcionar auxílio financeiro aos estudantes dos cursos de graduação que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica, devidamente comprovada, para a sua permanência na Universidade.

Acompanhe na página <http://prae.ufsc.br/editais-por-programa/editais-bolsa-estudantil/> as publicações relacionadas ao Programa.

## 2.10.4. Auxílio-Creche

Benefício concedido aos estudantes com vulnerabilidade econômica, com intuito de estimular sua permanência na Universidade.

Acesse: <https://prae.ufsc.br/auxilio-creche/>

## 2.10.5. Isenção Alimentação

Os estudantes com cadastro socioeconômico aprovado pela Coordenação de Assistência Estudantil podem requerer isenção de alimentação no Restaurante Universitário. Para tanto, devem acessar o Sistema de Cadastro online e solicitar o benefício.

Acesse: <https://prae.ufsc.br/isencao-alimentacao/>

## 2.10.6. Programa Bolsa Permanência MEC

A Bolsa Permanência é um auxílio financeiro que tem por finalidade minimizar as desigualdades sociais e contribuir para a permanência e a diplomação dos estudantes de graduação em situação de vulnerabilidade socioeconômica. Seu valor, estabelecido pelo Ministério da Educação,

é equivalente ao praticado na política federal de concessão de bolsas de iniciação científica. Para os estudantes indígenas e quilombolas, será garantido um valor diferenciado, igual a pelo menos o dobro da bolsa paga aos demais estudantes, em razão de suas especificidades com relação à organização social de suas comunidades, condição geográfica, costumes, línguas, crenças e tradições, amparadas pela Constituição Federal.

Uma grande vantagem da Bolsa Permanência concedida pelo Ministério da Educação é ser acumulável com outras modalidades de bolsas acadêmicas, a exemplo da bolsa do Programa de Educação Tutorial – PET, do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação.

#### **Mais informações nos sites:**

- <http://permanencia.mec.gov.br/>
- <http://prae.ufsc.br/bolsa-permanencia-mec/>

## **2.10.7. Apoio Psicológico: Psicologia Educacional da CoAes/PRAE**

A Psicologia Educacional da CoAes/PRAE tem como foco ações voltadas à questão da permanência estudantil. Desenvolve preferencialmente projetos e ações coletivas como (oficinas, grupos, rodas de conversa) com temáticas que trabalham diferentes aspectos vinculados à permanência na graduação.

Acesse o site para ter informações dos projetos e contato disponível:  
<https://prae.ufsc.br/psicologia/>

## 2.10.8. Programa Emergencial de Inclusão Digital

O Registro Prévio de Estudantes para Inclusão Digital tem por objetivo identificar os estudantes que, para desempenharem atividades de ensino remoto a serem oferecidas pelos cursos de graduação, programas de pós-graduação stricto sensu, ensino fundamental e médio da UFSC, necessitam de apoio quanto ao acesso a equipamentos de informática e acesso à rede mundial de computadores.

Mais informações acesse no site da PRAE: <https://prae.ufsc.br/editais-por-programa/programa-emergencial-de-inclusao-digital/>

## 2.11. Assistência médica: Hospital Universitário (HU)

O Hospital Universitário está localizado próximo à rótula principal da UFSC e atende gratuitamente a comunidade universitária, assim como o aluno de intercâmbio regularmente matriculado na UFSC. Além de ser um importante hospital público aberto a toda a comunidade pelo SUS, o serviço oferecido de atendimento específico à comunidade universitária (SASC), possibilita marcar consultas com diferentes especialistas.

Vale lembrar que estudantes da UFSC também tem direito a atendimento em qualquer outro hospital público de Florianópolis.

Mais informações no site: <https://hu.ufsc.br/setores/sasc>

## 2.11.1. Serviço De Atendimento à Saúde

O Serviço de Atendimento à Saúde da Comunidade Universitária (SASC) é um serviço que atende toda a comunidade universitária: alunos da UFSC; alunos do NETI; alunos do Colégio de Aplicação da UFSC (maiores de 15 anos); servidores da UFSC e da FAPEU.

### **Cartão Nacional de Saúde**

Para marcar consultas é obrigatório apresentar um documento de identidade com foto e o Cartão Nacional do SUS. O Cartão Nacional de Saúde (CNS) deve ser feito nas unidades de saúde. Não são marcadas consultas sem o Cartão Nacional de Saúde.

### **Serviço de Enfermagem**

Tanto para alunos como para servidores.

### **Atestado**

Para validar um atestado médico (somente para aluno) é preciso marcar uma consulta com um médico no SASC e levar o seu atestado no dia da consulta.

### **Documentação necessária para marcar consultas**

Para alunos da UFSC - atestado de matrícula atualizado; para alunos do NETI - declaração de aluno emitida pela secretaria; para alunos do Colégio Aplicação da UFSC - declaração de matrícula; para servidores da UFSC - Cartão Nacional do SUS.

## **Agendamento de consultas**

### *Diariamente*

- Clínica Geral e Ginecologia: não necessita de encaminhamento médico;
- Cardiologia: necessita encaminhamento médico para a primeira consulta;
- Neurologia: somente retorno.

### *Mensalmente*

Dermatologia: não necessita de encaminhamento médico e a data para o agendamento da consulta é disponibilizada no site.

### *Agendamento de primeira consulta com especialistas*

As consultas são agendadas a cada três meses: final de março, junho, setembro e dezembro. Necessitam de encaminhamento médico: otorrinolaringologista, endocrinologista, gastroenterologista, nutricionista, cirurgião geral, cirurgião vascular, pneumologista, urologista, nefrologia, proctologista, psiquiatra, oncologista, bucomaxilologista, reumatologia e neurologia. Não necessita de encaminhamento médico: ortopedista e oftalmologista.

\*Atenção: informe-se sobre a data e horário para o agendamento das especialidades acima através do cronograma divulgado no site [www.hu.ufsc.br/setores/sasc/](http://www.hu.ufsc.br/setores/sasc/) e no mural do SASC.

## 2.11.2. Serviços de Atenção Psicológica

O Serviço de Atenção Psicológica da Universidade Federal de Santa Catarina (SAPSI/UFSC) funciona como Centro de Psicologia Aplicada, através da realização de estágios supervisionados, projetos de pesquisa e extensão de professores do Departamento de Psicologia da UFSC, com oferta de atendimento psicológico em diferentes áreas de atuação do psicólogo, em caráter público e gratuito.

**Serviços disponibilizados:** Atendimento Psicológico de Urgência; Atendimento Psicoterápico Infantil e Adolescente; Atendimento Psicoterápico Adulto; Atendimento Psicoterápico Familiar; Atendimento Psicoterápico em Grupo; Atendimento para Dificuldades de Aprendizagem; Orientação Profissional; Reorientação Profissional; Orientação ao Vestibulando; Atendimento Psicológico de Urgência; Avaliação e Perícia Psicológica; Preparação para a Aposentadoria.

Localização: Departamento de Psicologia - Centro de Filosofia e Ciências Humanas.

### Mais informações

Telefone (48) 3721-9402 ou 3721-4989

E-mail: [sapsi@cfh.ufsc.br](mailto:sapsi@cfh.ufsc.br)

Site: <http://sapsi.paginas.ufsc.br/>

## 2.11.3. Longe de casa: e agora?

O projeto “Longe de casa: e agora?” é prestado pelo Serviço de Psicologia da Coordenadoria de Assistência Estudantil (CoAes) da UFSC, e presta

suporte à ambientação dos estudantes ingressantes que vêm de fora de Florianópolis e que estão na 1ª, 2ª ou 3ª fases. São abordados temas como: diferenças culturais, redes de apoio, mudança de cidade e saudades.

Mais informações podem ser obtidas pelo e-mail: [longedecasa.ufsc@gmail.com](mailto:longedecasa.ufsc@gmail.com)

Lembrem-se, manter a saúde mental é essencial durante toda a graduação, principalmente nas primeiras fases.

## 2.12. Ações Afirmativas e Diversidades

A UFSC está atenta aos preconceitos de gênero, raça e identidade. A Secretaria de Ações Afirmativas e Diversidades (Saad) propõe ações de cuidado e acolhimento das pessoas da comunidade universitária, propiciando sua convivência saudável, integrada e inclusiva. Questões relacionadas à acessibilidade educacional, ações de equidade, relações étnico-raciais, diversidade sexual e enfrentamento de violência de gênero e inclusão digital podem ser encontradas acessando: <https://saad.ufsc.br/>

## 2.13. Acessibilidade arquitetônica – UFSC

O Departamento de Projetos de Arquitetura e Engenharia (DPAE), da Secretaria de Obras, Manutenção e Ambiente (SEOMA), gerencia as solicitações e projetos visando a acessibilidade arquitetônica.

Acesse: <http://dpae.seoma.ufsc.br/>

## 2.14. Tradução/Interpretação – LIBRAS

A Coordenadoria de Tradutores e Intérpretes de LIBRAS, vinculado ao CCE, tem por objetivo garantir a acessibilidade comunicacional a estudantes e docentes dos cursos de graduação de Letras LIBRAS. Dentre as atividades realizadas estão a interpretação em disciplinas nos cursos de graduação em Letras-Libras, nos programas de pós-graduação em Linguística e em Estudos da Tradução, no Colégio de Aplicação e no curso de Letras-Libras EaD. Ademais realizam a interpretação em reuniões de colegiado de curso de graduação e pós-graduação, em reuniões de docentes, em atendimento entre docentes e estudantes, eventos institucionais, e outras demandas recebidas da comunidade universitária. Serviços de tradução de trabalhos acadêmicos e de conteúdo das disciplinas de graduação e pós-graduação também são demandados para a equipe.

Acesse: <https://interpretes.paginas.ufsc.br/>

## 2.15. Segurança Institucional

A Secretaria de Segurança Institucional (SSI) da UFSC tem como função, exercer vigilância nas entidades, rondando suas dependências internas, externas e observando a entrada e saída de pessoas ou bens, para evitar roubos, atos de violência e outras infrações à ordem e à segurança.

A Segurança Institucional possui um aspecto tridimensional, que pode ser classificado da seguinte forma:

- **Segurança Física (Patrimonial):** protege as instalações físicas ou materiais da instituição.

- **Segurança Estratégica (Inteligência):** protege o patrimônio invisível da instituição, ou seja, seus negócios (ensino, pesquisa e extensão).
- **Segurança Especial (Complementar):** protege áreas não necessariamente ligadas à Segurança, mas que podem afetá-la.

**Localização:** Rua Roberto Sampaio Gonzaga, antigo prédio do DAE.

**Email:** [seguranca@contato.ufsc.br](mailto:seguranca@contato.ufsc.br)

**Telefones:** Plantão: (48) 3721-9599 Emergências: (48) 3721-5050.

O Diretório Central dos Estudantes, DCE, também está à disposição para ajudar os alunos, no que for possível, em casos de assaltos, abusos, e outras violências, auxiliando na tomada de providências, tanto no apoio à vítima quanto na realização do Boletim de Ocorrência.

## 2.16. Biblioteca Universitária (BU)

A Biblioteca Universitária é composta da Biblioteca Central e de mais nove Bibliotecas Setoriais.

Para entrar na biblioteca não precisa de identificação. Já para empréstimos, são necessários comprovar matrícula na UFSC e cadastrar senha para as operações. O cadastro deve ser feito no balcão de atendimento da biblioteca, no piso superior.

Para empréstimos de livros na Biblioteca Central o aluno deverá utilizar o código identificador (número da matrícula) informado na Declaração de Matrícula da UFSC. Para cada livro não devolvido no prazo será cobrada uma multa por dia de atraso. Estudante em intercâmbio na UFSC com débito na BU não terá direito ao Certificado de Notas.

Acesse o site: [www.bu.ufsc.br](http://www.bu.ufsc.br).

Nele você também encontrará livros online e bases de dados em que poderá realizar consultas em revistas, jornais e sites diversos. A BU é um excelente lugar para estudar sozinho em silêncio, havendo salas de estudos individuais na Biblioteca Central onde a lei do silêncio é respeitada. Caso necessite de xérox, máquina de café e puffs também encontrará lá.

## 2.16.1. BU - Acessibilidade Informacional

O setor de Acessibilidade Informacional (AI), localizado na Biblioteca Central, realiza as seguintes atividades:

- Orientação aos usuários no uso adequado das fontes de informação e recursos tecnológicos;
- Adaptação de material para formato digital e braile;
- Empréstimo de equipamentos de tecnologia assistiva – Lupa, lupa eletrônica, audiolivro e dvd em libras, notebook, teclado adaptado, mouse adaptado, aparelho mp3, gravador, sistema FM, linha braile, máquina braile, material cartográfico;
- Disponibiliza computador e scanner com software acessível;
- Dispõe de acervo braile, digital e audiolivro;
- Audiodescrição e serviço leitor;
- Assessoramento em acessibilidade informacional para a comunidade acadêmica;
- Transcrição de pequenos textos em Braille.

Acesse: <https://portal.bu.ufsc.br/conheca-a-bu/administrativo/estrutura-organizacional/dau/aai-acessibilidade/>

## 2.17. Restaurante Universitário (RU)

O Restaurante Universitário (RU) oferece duas refeições diárias: almoço e jantar. O RU é de livre acesso à comunidade universitária. A refeição para estudantes é subsidiada pela instituição, sendo cobrado o valor de R\$1,50 por refeição.

### **Emissão de cartão do Restaurante Universitário**

- **Local:** Setor de emissão de cartões na lateral da secretaria do RU.
- **Horário:** De segunda à sexta das 07h às 12h50, e das 14h às 17h50min.
- **Documentos necessários:** Atestado de matrícula e documento de identidade com foto. \*Caso você tenha perdido ou danificado seu cartão, para fazer a segunda via será cobrado o valor de R\$9,00.
- **Venda de passe do Restaurante Universitário – Horário:** De segunda à sexta das 8h30min às 19h. \*Para a compra do passe é obrigatório à apresentação do cartão de identificação do Restaurante Universitário.
- **Funcionamento do Restaurante Universitário Horário:** De segunda à sexta, almoço das 11h às 13h30, e o jantar das 17h às 19h. Sábados, domingos, feriados e pontos facultativos, almoço das 11h às 13h e jantar das 17h às 19h.
- **Funcionamento da Administração e Secretaria do RU Horário:** 8h às 17h E-mail: [ru@contato.ufsc.br](mailto:ru@contato.ufsc.br)

## 2.18. COID – Coordenadoria de Inclusão Digital

A Coordenadoria de Inclusão Digital está localizada atualmente no piso térreo da BU, e disponibiliza aos estudantes computadores com acesso à internet gratuitamente para que possam realizar suas pesquisas e demais atividades acadêmicas. A entrada deve ser feita com o cartão do RU. Para utilizar os equipamentos o estudante internacional deverá utilizar o mesmo *login e senha* de acesso ao IdUFSC.

## 2.19. A universidade fora de sala de aula

As atividades da UFSC vão além da sala de aula. Descubra algumas das oportunidades de desenvolver seus comportamentos, habilidades e atitudes, para que você possa complementar a sua vida acadêmica, tornando-a mais rica!

### 2.19.1. Empresas Juniores

Constituídas e geridas por estudantes e orientadas por professores, desenvolvem projetos e prestam serviços na área de atuação dos cursos de graduação em que as EJs são vinculadas. Têm como objetivo desenvolver pessoal e profissionalmente os seus membros, por meio de uma vivência empresarial.

Acesse: <https://empresasjuniiores.paginas.ufsc.br/lista-de-empresas-juniiores-da-ufsc/>

## 2.19.2. Atléticas

Associações de estudantes, de cursos ou Centros de Ensino, têm como objetivo incentivar a prática esportiva e a integração universitária. Participam e organizam competições dos mais variados esportes.

## 2.19.3. Equipes de Competição

Grupos de estudantes que realizam diversas atividades que envolvem projetar e construir protótipos. Frequentemente levam seus protótipos para participar de competições nacionais e internacionais.

Acesse: <http://ufsccompete.sites.ufsc.br/>

## 2.19.4. Coletivos

São grupamentos que surgem diretamente de processos de luta ou de afinidades entre individualidades que compõe um movimento, justificando, assim, a necessidade dos mesmos. Desse modo, normalmente, os coletivos, para se diferenciarem de tantos outros que existem, possuem seu próprio nome e logotipo. Normalmente seguindo um padrão anti-hierárquico, as reuniões costumam respeitar a opinião de todos que querem ser ouvidos, buscando um consenso ou quando necessário uma votação. Exemplos de coletivos são de grupos feministas, de combate a opressões, entre outros.

## 2.19.5. PET - Programa de Educação Tutorial

O Programa de Educação Tutorial (PET) é um programa do Governo Federal que busca incentivar a pesquisa, o ensino e a extensão nas universidades, está presente em diversos cursos da UFSC.

## 2.19.6. Escritório Modelo de Assistência Jurídica – EMAJ

O Escritório Modelo de Assistência Jurídica tem como objetivo qualificar os futuros profissionais do Curso de Direito durante sua formação acadêmica, conciliando os interesses da população carente ao acesso à Justiça.

Acesse: <https://emaj.paginas.ufsc.br/>

## 2.19.7. Grupos de Estudo, Pesquisa e Extensão

Você pode encontrar estes grupos sobre os mais variados temas dentro da Universidade, para saber mais sobre os grupos existentes, procure mais informações no site do seu curso.

## 2.20. Cursos extracurriculares de idiomas (cursos online)

Os Cursos Extracurriculares de idiomas são oferecidos pelo Departamento de Língua e Literaturas Estrangeiras da UFSC. As aulas são ministradas no Centro de Comunicação e Expressão (CCE) nos períodos matutino, vespertino e noturno. Os cursos contam com professores graduandos e pós-graduandos vinculados à UFSC com o apoio de um coordenador para cada idioma.

Os idiomas oferecidos são: Alemão, Espanhol, Francês, Inglês, Italiano, Japonês e Português para estrangeiros. No final de cada nível, em caso de aprovação, é disponibilizado um certificado que deve ser emitido online com a carga horária de 60h/aula.

As matrículas podem ser realizadas no início de cada semestre no site [www.cursosextra.com](http://www.cursosextra.com).

## 2.21. Mobilidade acadêmica internacional

A Secretaria de Relações Internacionais apoia e implementa ações para viabilizar a internacionalização da UFSC enquanto área transversal institucional, ou seja, que permeia as atividades base de ensino, pesquisa, extensão e gestão. Nossa política de internacionalização é destaque entre as melhores universidades do país e visa promover a excelência científica e tecnológica e proporcionar solidariedade entre os povos.

As atividades em parceria com instituições internacionais se iniciam com a assinatura de um acordo de cooperação bilateral, que estabelece como se darão as atividades de pesquisa, ensino e extensão em conjunto.

A UFSC tem em média cerca de 300 acordos assinados com universidades por todo o mundo. Assim, estudantes, docentes e servidores técnico-administrativos em educação (STAEs) da UFSC podem se beneficiar de atividades internacionais. Além disso, a comunidade universitária de instituições parceiras também realiza atividades na UFSC. Isso aumenta significativamente a internacionalização de todos os campi. Todas essas atividades são viabilizadas pela SINTER.

Além dos acordos, a SINTER também atua viabilizando a mobilidade da comunidade universitária por meio da participação em programas internacionais específicos. É assim que as oportunidades para nossa comunidade universitária crescem.

Todas essas possibilidades garantem aos nossos estudantes o estudo em instituições de renome internacional sem o pagamento de mensalidades, e no caso de alguns programas internacionais específicos, há a percepção de benefícios.

Como cada acordo e programa tem condições específicas para participação, como por exemplo a área de estudo e o número de vagas de mobilidade disponíveis, é muito importante se manter sempre atualizado.

Acesse o site e conheça todos nossos programas.

Site da SINTER: [sinter.ufsc.br](http://sinter.ufsc.br)

Site de Oportunidades Internacionais: [oportunidadesinternacionais.ufsc.br](http://oportunidadesinternacionais.ufsc.br)

## 2.22. Cultura e eventos online

Para saber mais sobre cultura e arte presentes na Universidade Federal de Santa Catarina, acesse: <https://secarte.ufsc.br/>

## **2.23. Representação discente**

### **2.23.1. DCE - Diretório Central dos Estudantes**

O DCE é a entidade que representa todos os estudantes de graduação da UFSC. Com gestão eleita anualmente, o Diretório Central dos Estudantes é o órgão máximo representativo dos estudantes da nossa universidade. Acesse a página [www.facebook.com/dceluistravassosufsc](http://www.facebook.com/dceluistravassosufsc) e conheça as atividades do DCE. Sugestões, opiniões ou dúvidas, o DCE está aberto a ouvir e disposto a ajudar.

### **2.23.2. CA - Centros Acadêmicos**

Os Centros Acadêmicos são as entidades estudantis que representam os estudantes em cada um dos cursos. Procure se informar sobre as atividades promovidas pelo CA de seu curso.

### **2.23.3. CUn - Conselho Universitário**

O Conselho Universitário é a instância deliberativa superior da Universidade e contém representantes dos professores, servidores, da comunidade e dos estudantes, os chamados representantes discentes. Além do CUn, temos as câmaras e os órgãos deliberativos setoriais.

## 2.23.4. UCE - União Catarinense dos Estudantes

A União Catarinense dos Estudantes, fundada em 1949, tem como função representar os acadêmicos de Santa Catarina.

## 2.23.5. UNE - União Nacional dos Estudantes

Fundada em 1937, a União Nacional dos Estudantes esteve presente nos principais acontecimentos políticos, sociais e culturais do Brasil. É a entidade máxima de representação dos estudantes universitários do país. Durante a ditadura militar funcionou na clandestinidade organizando os estudantes na luta pela democracia.

## 2.24. Ouvidoria

Canal oficial de recebimento de críticas, reclamações, sugestões e elogios da comunidade interna e externa da UFSC.

Acesse: <https://ouvidoria.ufsc.br/>

# SERVIÇOS EXTERNOS À UFSC



# 1. Saúde

## 1.1. Unidade Básica de Saúde (UBS)

A Unidade Básica de Saúde (UBS) é a porta de entrada preferencial do Sistema Único de Saúde (SUS) e tem por objetivo atender até 80% dos problemas de saúde da população, sem a necessidade de encaminhamento para outros serviços, como emergências e hospitais. Na UBS, é possível receber atendimentos básicos gratuitos em Clínica Geral, Enfermagem, Pediatria, Ginecologia, e Odontologia. Os principais serviços oferecidos são consultas médicas, inalações, injeções, curativos, vacinas, coleta de exames laboratoriais, tratamento odontológico, encaminhamentos para especialidades e fornecimento de medicação básica. A atenção básica, através da Estratégia de Saúde da Família, desenvolve os Programas da Atenção da Secretaria de Saúde de Florianópolis: Capital Criança, Capital Idoso, Saúde da Mulher, Saúde Mental, Prevenção do Câncer e Controle do Tabagismo, Rede de atenção às vítimas de violência e Saúde Bucal, que atuam de forma articulada (pela rede de atenção) dentro de todos os níveis do SUS.

- **O QUE LEVAR?** Para fazer o seu cadastro na UBS: cartão SUS, RG e comprovante de endereço atualizado.
- **ONDE ENCONTRAR?** Encontre a UBS mais próxima de sua residência, de acordo com o seu bairro.
- **MAIS INFORMAÇÕES:** <http://www.pmf.sc.gov.br/sistemas/saude/on-deseratendido/>

## 1.2. Academias da Saúde

O programa Academia da Saúde, lançado em 2011, é uma estratégia de promoção da saúde e produção do cuidado que funciona com a implantação de espaços públicos conhecidos como polos do Programa Academia da Saúde. Esses polos são dotados de equipamentos para atividades físicas. Como ponto de atenção no território, complementam o cuidado integral e fortalecem as ações de promoção da saúde em articulação com outros programas e ações de saúde.

**ONDE ENCONTRAR?** Consulte a localização no site: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/esportes/index.php?cms=locais+das+++academias+-da+saude&menu=0>

## 1.3. Projeto Yoga no Palácio

O projeto acontece no Museu Histórico de Santa Catarina e é uma parceria da Fundação Catarinense de Cultura (FCC) e do Curso de Extensão Projeto Práticas Corporais do Centro de Desportos da Universidade Federal de Santa Catarina (CDS/UFSC). As aulas são gratuitas e as turmas são preenchidas por ordem de chegada, sem inscrições prévias, e limitadas a 30 pessoas. Os horários das aulas são definidos a cada semestre.

- **ONDE ENCONTRAR?** Museu Histórico de Santa Catarina Rua Tenente Silveira, 60 – Centro Para informações atualizadas sobre datas e horários das aulas, entre em contato pelo telefone: (48) 3665-6363
- **MAIS INFORMAÇÕES:** <http://www.cultura.sc.gov.br/editais-e-aco-es/aco-es/yoga-no-palacio>

## 2. Saúde Psicológica

### 2.1. Centro de Atenção Psicossocial (CAPS II)

O CAPS é um serviço aberto e comunitário do Sistema Único de Saúde. É um lugar de referência e tratamento para as pessoas com sofrimento mental grave. Conta com uma equipe multiprofissional que realiza acolhimento e tratamento voltado a esse público. O acesso ao CAPS ocorre por meio de acolhimento diário da demanda espontânea ou de encaminhamentos de outros órgãos e serviços. As atividades práticas desenvolvidas nos CAPS do município envolvem: atendimento individual com equipe multiprofissional, atendimento em grupo terapêutico, atendimento familiar, oficinas terapêuticas, desintoxicação (CAPSad Ilha e Continente), articulação com a rede de saúde e reabilitação Psicossocial e Reinserção Social.

- **O QUE LEVAR?** Cartão SUS e RG.
- **ONDE ENCONTRAR?** CAPS Ponta do Coral Rua Rui Barbosa, nº 713 (fundos), Agrônômica (próximo à Delegacia da Mulher / Casa D'Agrônômica) Telefone: (48) 3228-5074 Horário: 8h às 18h (segundas, terças e quintas) e 12h às 18h (quartas) Horário de acolhimento: 8h às 12h e 13h às 16h30, com exceção das quartas-feiras.
- **MAIS INFORMAÇÕES:** <https://capspontadocoral.wordpress.com/enderecos/> e <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/saude/index.php?-cms=saude+mental&menu=5&submenuid=153>

## 2.2. Caps Álcool e Drogas Ilha (CAPS AD)

O CAPS AD atende pessoas que apresentam sofrimento psíquico decorrente do uso de crack, álcool e outras drogas, e em situações clínicas que dificultem estabelecer laços sociais e realizar projetos de vida.

- **O QUE LEVAR?** Cartão SUS e RG. Obs: O cadastro do SUS deve estar atualizado. Para isso, procure a Unidade Básica de Saúde mais próxima de sua residência com RG e comprovante de residência.
- **ONDE ENCONTRAR?** CAPSad Ilha Rua vereador Frederico Veras, nº 60, Pantanal (48) 3238-9926 Horário: 8h às 18h (atendimento geral) | 8h às 17h (acolhimento) Site: <https://capsadilhapmf.wordpress.com/institucional/> CAPSad Continente Rua José Cândido da Silva, nº 125, Estreito (48) 3240-5472 / (48) 3240-5679 Horários: 8 às 18h.

## 2.3. Caps Infantil (CAPSi)

O CAPSi atende crianças e adolescentes que apresentam prioritariamente intenso sofrimento psíquico decorrente de transtornos mentais graves e persistentes, incluindo aqueles relacionados ao uso de substâncias psicoativas.

- **O QUE LEVAR?** Documento de identificação e cartão SUS
- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Alan Kardec, nº 120, Agrônômica - Subida do Morro da Cruz. Contatos: (48) 3324-1399 Horário: 8h às 18h

## 2.4. Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24h)

As UPAs fazem parte da Política Nacional de Urgência e Emergência e tem por objetivo reduzir os atendimentos nos prontos-socorros, ampliando e melhorando o acesso dos usuários aos serviços de urgência no Sistema Único de Saúde. Elas funcionam 24h por dia, sete dias por semana, e podem resolver grande parte das urgências e emergências, como pressão e febre alta, fraturas, cortes, infarto e derrame.

- **O QUE LEVAR?** Cartão SUS (se tiver em mãos) e documento com foto. Obs: Recomenda-se a apresentação de documento, no entanto, não é negado atendimento em casos de emergência.
- **ONDE ENCONTRAR?** Unidade de Pronto Atendimento (UPA) Norte da Ilha Rod. Francisco Faustino Martins – Canasvieiras (próximo ao Terminal de Integração de Canasvieiras). Contatos: (48) 3261-0614 (emergência) / (48) 3261-0623 (coordenação) / (48) 3261- 0624 (recepção). Unidade de Pronto Atendimento (UPA) Sul da Ilha SC 405, nº 682 – Rio Tavares (próximo ao Terminal de Integração do Rio Tavares). Contato: (48) 3239-1701

## 2.5. Grupo de Apoio à Prevenção da AIDS (GAPA)

Acolhimento, encaminhamentos, aconselhamento, assistência psicológica e informações sobre direitos a pessoas com HIV ou diagnosticadas com a Síndrome da Imunodeficiência Adquirida (AIDS).

- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Felipe Schmidt, 882 – Centro Telefone: (48) 3222-1510
- **MAIS INFORMAÇÕES** <https://pt-br.facebook.com/gapaflorianopolis/>  
Horário de atendimento: 9h às 12h e 13h30 às 17h30

## 2.6. Atendimento psicológico em clínica-escola

As clínicas-escola são espaços de formação para estudantes e profissionais de Psicologia que disponibilizam atendimento psicológico à população. Os atendimentos podem ser gratuitos ou com valores mais acessíveis.

- **O QUE LEVAR?** Os procedimentos para obter assistência psicológica variam de acordo com os critérios de cada clínica. Recomenda-se entrar em contato com as clínicas-escola para receber mais informações.
- **ONDE ENCONTRAR?**

*ASSIM* – Associação Instituto Movimento Dr. Armando Valério de Assis, 54 – Agrônômica Telefone: (48) 3223-3598 / (48) 991562354 Site: [assimsc.org.br](http://assimsc.org.br) / e-mail: [assim@sistemica.com.br](mailto:assim@sistemica.com.br)

*Comunidade Gestáltica* – Rua irmão Joaquim, 169 – Centro Telefone: (48) 3222-7777 Site: [comunidadegestaltica.com.br](http://comunidadegestaltica.com.br) E-mail: [centro@comunidadegestaltica.com](mailto:centro@comunidadegestaltica.com)

*Movimento Porta Aberta* – Rua Álvaro de Carvalho, 155, 4º andar – Centro Telefone: (48) 3222-0203

*Instituto Granzotto* – Unidade Santa Mônica Rua Zenon Fernandes, 70 – Santa Mônica Telefone: (48) 3322-2122 / (48) 991217005 Site: [institutogranzotto.com.br](http://institutogranzotto.com.br) / e-mail: [instituto@institutogranzotto.com.br](mailto:instituto@institutogranzotto.com.br)

*Familiare Instituto Sistêmico* – Rua Acadêmico Reinaldo Consoni, 200 - Santa Mônica Telefone: (48) 3233-4635 Horário: Segunda a sexta das 13h30 às 19h30

*Espaço Viver* – Rua Felipe Schmidt, 315, sala 702, Edifício Aliança – Centro Telefone: (48) 3039-0907 / 996429889 Site: [espacoviverpsicologia.com](http://espacoviverpsicologia.com) / e-mail: [contato@eviver.com.br](mailto:contato@eviver.com.br)

*Locus Psicodrama* – Rua Raul Machado, 60 – Centro Telefone: (48) 3222-1707 / (48) 3333-7546 / (48) 996680011 Site: [locuspsicodrama.com.br](http://locuspsicodrama.com.br) /e-mail: [contato@locuspsicodrama.com.br](mailto:contato@locuspsicodrama.com.br)

*CEPSI* – Centro de Produção de Saberes e Práticas em Psicologia Faculdade CESUSC, Rod. SC 401, Km 10, Santo Antônio de Lisboa. Telefone: (48) 3239-2600 / e-mail: [cepsi@cesusc.edu.br](mailto:cepsi@cesusc.edu.br) / Site: <http://www.cesusc.edu.br/universo-cesusc/servicos-a-comunidade>

## 3. Assistência Social

### 3.1. Centro de Referência de Assistência Social (CRAS)

O CRAS é uma unidade de proteção social básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). Tem o objetivo de prevenir situações de vulnerabilidades e riscos sociais por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, do fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e da ampliação do acesso aos direitos de cidadania. Constitui unidade de acesso aos direitos socioassistenciais. Famílias e indivíduos acompanhados pelo CRAS podem ter acesso a programas de transferência de renda, serviços, programas ou projetos de acordo com a complexidade da demanda.

- **QUANDO BUSCAR?** O CRAS tem como público prioritário os beneficiários de algum benefício da Assistência Social, como Bolsa Família,

Benefício de Prestação Continuada (BPC), entre outros, ou famílias ou indivíduos em situação de vulnerabilidade social devido à fragilização dos vínculos familiares ou com a comunidade.

- **O QUE LEVAR?** RG (ou documento com foto).
- **ONDE ENCONTRAR?** Verifique qual CRAS é referência para você de acordo com o bairro de sua residência. A listagem dos CRAS de Florianópolis você encontra no link: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/semas/index.php?cms=locais>

## 3.2. Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS)

O CREAS integra o Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e é responsável pela oferta de atenções especializadas de apoio, orientação e acompanhamento a indivíduos e família com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos.

- **QUANDO BUSCAR?** Em situações de ameaça de violação de direitos como violência física, psicológica, sexual, tráfico de pessoas, cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, etc.
- **ONDE ENCONTRAR?** CREAS/Ilha Rua Rui Barbosa, 677 – Bairro Agrônômica. Telefone: (48) 3216-5200 CREAS/Continente Rua Arnaldo Cândido Raulino, 183 – Bairro Estreito.
- **MAIS INFORMAÇÕES** Site: <http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/semas/index.php?pagina=servpagina&menu=3&id=4694>

## 3.3. Centro de Referência de Atendimento à Mulher em Situação de Violência (CREMV)

É voltado à prevenção e ao enfrentamento da violência contra a mulher. Oferece espaço de acolhimento e atendimento social, psicológico e orientação jurídica individual ou em grupo, visando a ruptura da situação de violência.

- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Delminda da Silveira s/ nº- Bairro Agrônômica (Fundos da Promenor e ao lado da 6ª Delegacia de Polícia da Capital). Telefone: (48) 3224-7373 / 3224-6605 E-mail: [cremvfloripa@gmail.com](mailto:cremvfloripa@gmail.com) Horário: 8h às 19h

## 4. Transporte Coletivo

Os passageiros do transporte coletivo municipal de Florianópolis podem conferir em tempo real a localização de um determinado ônibus e a previsão de sua chegada ao destino pelo aplicativo Floripanoponto. Para ter acesso no seu celular, baixe na Google Store (sistema Android) ou na Apple Store (sistema iOS). Para saber mais sobre as linhas de transporte coletivo acesse: <https://www.consorciofenix.com.br/>

## 5. Lazer

Neste tópico, buscamos divulgar atividades oferecidas gratuitamente no município de Florianópolis. Entre elas, estão projetos culturais, museus, teatros e cinemas.

## 5.1. Parques

Florianópolis possui alguns parques que desenvolvem ações de lazer. Para saber mais, entre em contato com a administração dos estabelecimentos:

### 5.1.1. Parque do Córrego Grande

O parque possui 3 trilhas e uma pista de caminhada de 1km. Conta com uma equipe de educadores ambientais que desenvolvem projetos de Educação Ambiental.

- **ONDE ENCONTRAR** R. João Pio Duarte Silva, 535 - Córrego Grande
- **MAIS INFORMAÇÕES** Administração do Parque: (48) 3269-9551 Educação ambiental: (48) 3338-0021 Horário de funcionamento: 7h às 19h. Site:<http://www.pmf.sc.gov.br/mobile/index.php?pagina=notpagina&noti=1756>

### 5.1.2. Parque de Coqueiros

O Parque de Coqueiros possui pista de caminhada, parque infantil, quadras de futebol, vôlei de praia e basquetebol e uma academia ao ar livre. Para informações sobre atividades e projetos desenvolvidos, entre em contato com a administração do estabelecimento.

- **ONDE ENCONTRAR** Av. Engenheiro Max de Souza, s/n, Coqueiros.
- **MAIS INFORMAÇÕES** Administração do Parque: (48) 3240-2029.
- **Horário de funcionamento:** 8h às 22h

### 5.1.3. Jardim Botânico

O parque possui área de 190 mil metros quadrados para lazer e recreação. Conta com pista de caminhada, parque infantil, academia ao ar livre, quadras, redário, espaços para exposições e horta modelo.

- **ONDE ENCONTRAR** Localização: Rod. Admar Gonzaga, 890, Itacorubi.
- **MAIS INFORMAÇÕES** Administração: (48) 3261-4818. Aberto de quinta a domingo, das 7h30 às 18h. Entrada gratuita. Site:<http://www.pmf.sc.gov.br/entidades/comcap/index.php?cms=visitacao&menu=6&submenuid=1676>

### 5.1.4. Lagoa do Peri

O Parque Municipal da Lagoa do Peri é a maior Unidade de Conservação da Ilha de Santa Catarina, com mais de 20km<sup>2</sup>. Há trilhas ecológicas e caminhos históricos, cada qual com suas características e ambientes, proporcionando à população e aos visitantes um contato com a fauna e flora local.

- **ONDE ENCONTRAR** Localização: Rod. “Seu Chico” Francisco Thomaz dos Santos, 3150, Km 03, Morro das Pedras.
- **MAIS INFORMAÇÕES** <https://pt-br.facebook.com/pages/Parque-Municipal-Lagoa-do-Peri/126733204068462> [https://www.facebook.com/prefeituradeflorianopolis/videos/lagoa-do-peri/1407536586\\_021467/](https://www.facebook.com/prefeituradeflorianopolis/videos/lagoa-do-peri/1407536586_021467/)

## 6. Cultura e Arte

### 6.1. Fundação Catarinense de Cultura

A Fundação Catarinense de Cultura (FCC), entidade do Governo Estadual de Santa Catarina, administra diversos espaços culturais em Florianópolis, com opções de eventos e atividades gratuitas:

- Centro Integrado de Cultura (CIC)
- O Cinema do CIC
- O museu da Imagem do Som
- O Museu da arte de Santa Catarina (MASC)
- O Museu Histórico de Santa Catarina
- A Galeria da Alfândega (Galeria de Artesanato de Florianópolis)
- A Casa José Boiteux
- O Teatro Ademar Rosa » O Teatro Álvaro de Carvalho
- **MAIS INFORMAÇÕES** [http:// www.fcc.sc.gov.br/](http://www.fcc.sc.gov.br/)

### 6.2. Fundação Cultural BADESC

A Fundação Cultural BADESC é um espaço cultural transdisciplinar. Proporciona diversas combinações e interligações das diferentes formas de fazer arte e propagar conhecimento, como cinema, performances musicais e teatrais, além de biblioteca com acervo de autores catarinenses.

- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Visconde de Ouro Preto, 216 - Centro
- **MAIS INFORMAÇÕES** <http://fundacaoculturalbadesc.com/>

## 6.3. Teatro do SESC Prainha

A agenda dos eventos que ocorrem no Teatro SESC Prainha é atualizada mensalmente no site: <http://www.sesc-sc.com.br/blog/> Os ingressos são gratuitos e devem ser retirados uma hora antes do início do evento, no local. O SESC também realiza outras atividades divulgadas mensalmente no site.<sup>15</sup> Para mais informações, acesse o blog ou: <http://portal.sesc-sc.com.br/unidade>

- **ONDE ENCONTRAR?** Travessa Siryaco Atherino, 100 - Centro Telefone: (48) 3229-2200 E-mail: [caflorianopolis@sesc-sc.com.br](mailto:caflorianopolis@sesc-sc.com.br) Horário: Seg a Sex: 8h às 22h | Sáb: 9h às 15h

## 6.4. Casa Vermelha

A Casa Vermelha se propõe a ser um espaço de troca entre artistas e comunidade, oferecendo oficinas, cursos e eventos que possam estreitar a relação dos artistas com o público. Tudo o que acontece na Casa Vermelha é atualizado mensalmente no site.

- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Conselheiro Mafra, 590 – Centro Telefone: (48) 3030-1886 / E-mail: [contato.casavermelha@gmail.com](mailto:contato.casavermelha@gmail.com) Horário: segunda a sexta das 14h às 19h

- **MAIS INFORMAÇÕES** [casavermelha.art.br](http://casavermelha.art.br)

## 6.5. Centro de Artes UDESC – CEART

O CEART promove eventos e cursos relacionados à música, teatro e literatura. Na agenda constam exibições de filmes, apresentações de teatros e shows, exposições de arte, recitais, concertos, palestras e seminários sobre artes visuais, música e teatro, desfiles e oficinas de danças.

- **MAIS INFORMAÇÕES** <https://www.udesc.br/ceart/agenda>  
[ceart.udesc.br](http://ceart.udesc.br) Telefone: (48) 3664-8300.

## 6.6. Museus

### 6.6.1. Museu Histórico de Santa Catarina (MHSC)

Presente na cultura catarinense desde 1978, o MHSC tem como principal objetivo “fortalecer a História de Santa Catarina, desenvolvendo ações de Preservação, Comunicação, Pesquisa e Gestão qualificada”. Consulte, no site, o valor da entrada e o público com direito a meio-ingresso ou entrada franca. Aos domingos, a entrada é gratuita para o público em geral.

- **ONDE ENCONTRAR?** Praça XV de Novembro, 227 - Centro Telefone: (48) 3665-6363 Horário: ter. a sex. das 10h às 18h | sáb, dom. e feriado das 10h às 16h 20

## 6.6.2. Museu da Escola Catarinense (MESOC)

O edifício do museu é uma construção de 1892 e tem como objetivo principal a consolidação do seu espaço como ambiente educativo não formal, responsável pela preservação do patrimônio cultural catarinense ligado à Educação.

- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Saldanha Marinho, 196. Centro, Florianópolis  
MAIS INFORMAÇÕES <http://www1.udesc.br/museudaescola>

## 6.6.3. Museu do Homem do Sambaqui

Tombado em âmbito estadual e federal, o museu começou a ser organizado em 1964 e possui um dos maiores acervos arqueológicos do Brasil, reunindo mais de cinco mil peças. Especializado em arqueologia pré-histórica, o Museu contém peças com aproximadamente 8 mil anos e conta com uma ala de Zoologia, na qual há animais de várias espécies conservados através da taxidermia. O acervo ainda apresenta arte sacra, numismática (moedas e cédulas), fósseis com até 225 milhões de anos, utensílios indígenas e outros materiais. Horário: Ter., Qua e Sex: 9h às 12h e 13h às 16h | Qui: 7h30 às 13h45 Obs: Visitações em grupo sob agendamento.

- **ONDE ENCONTRAR?** Colégio Catarinense - Rua Esteves Júnior, 711 - Centro Contato: (48) 3251-1516 | E-mail: [museu@colegiocatarinense.g12.br](mailto:museu@colegiocatarinense.g12.br)
- **MAIS INFORMAÇÕES** <http://www.colegiocatarinense.g12.br/museu/homemdosambaqui>

# 7. Direitos Humanos

## 7.1. Associação em Defesa dos Direitos Humanos com Enfoque na Sexualidade (ADEH)

A ADEH é uma associação que luta pelos Direitos Humanos de Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis e Transexuais. Desenvolve ações sociais principalmente no âmbito das sexualidades e das questões de gênero.

- **ONDE ENCONTRAR?** Rua Trajano, 168, 3º Andar - Centro Telefone: (48) 3371-0317
- **MAIS INFORMAÇÕES** Sites: <https://adehdireitoshumanos.wordpress.com/sobre/> | <https://pt-br.facebook.com/pages/Adeh/143676289621325> E-mail: atendimento.adeh@gmail.com

# 8. Educação Remota

## 8.1. SEBRAE

O Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas (SEBRAE) oferece cursos gratuitos com certificado em **Empreendedorismo, Cooperação, Finanças, Inovação, Leis, Mercado e Vendas, Organização, Pessoas e Planejamento.**

Acesse: <https://www.sebrae.com.br/sites/PortalSebrae/cursosonline>

## 8.2. Brasil Mais Digital

Visa formar futuros profissionais de tecnologia com base nas principais demandas do mercado. Sua plataforma EAD oferece mais de 40 cursos gratuitos e online, todos com certificado, oferecidos por empresas do ramo, como Microsoft e TOTVS. Há formações sobre **Inteligência Artificial, Programação, Ferramentas de Trabalho, Gestão Empresarial**, entre outros temas do mundo da tecnologia.

Acesse: [http://www.brasilmaisdigital.org.br/index.php/pt-br/cursos-online?\\_ga=2.115574726.1143966076.1594915849-1912598096.1594915849](http://www.brasilmaisdigital.org.br/index.php/pt-br/cursos-online?_ga=2.115574726.1143966076.1594915849-1912598096.1594915849)

## 8.3. SENAI

O Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial (SENAI) tem 12 cursos online gratuitos com certificação. Os temas são: Consumo **Consciente de Energia, Desenho Arquitetônico, Educação Ambiental, Empreendedorismo, Finanças Pessoais, Fundamentos de Logística, Logística de Programação, Propriedade Intelectual, Segurança do Trabalho, Metrologia, Noções Básicas de Mecânica Automotiva e Tecnologia da Informação e Comunicação**.

Acesse: [http://www.eadsenai.com.br/virtual/ms/?\\_ga=2.115574726.1143966076.1594915849-1912598096.1594915849](http://www.eadsenai.com.br/virtual/ms/?_ga=2.115574726.1143966076.1594915849-1912598096.1594915849)

## 8.4. iTEC

A Intelbras, indústria brasileira desenvolvedora de tecnologias, disponibiliza 157 cursos online gratuitos com através do seu Centro de Capacitação em Tecnologia – iTEC. Os treinamentos são totalmente gratuitos, possuem carga horária que variam de 15 minutos até 25 horas e os estudantes recebem certificados após a sua conclusão. No total, são 33 cursos focados em **gestão de negócios, vendas, marketing e atendimento ao cliente** e 124 cursos técnicos em nível inicial, intermediário e avançado nas áreas de **segurança, redes, comunicação, controle de acesso, energia, prevenção a incêndio e iluminação**.

Acesse: <http://treinamentos.intelbras.com.br/lms/#/home>

## 8.5. Fundação Bradesco

A Fundação Bradesco tem uma escola virtual com cursos gratuitos, com certificado, nas áreas de Administração, Contabilidade e Finanças, Desenvolvimento, Educação Básica e Pedagogia e Informática.

Acesse: <https://www.ev.org.br/cursos?ga=2.82495318.1143966076.1594915849-1912598096.1594915849>

## 8.6. Escola Virtual de Governo

A Escola Virtual de Governo tem cursos online e gratuitos com certificado em diversas **temáticas ligadas ao setor público**, como Gestão de Políticas Públicas, Governo Digital e Recursos da União.

Acesse: <https://www.escolavirtual.gov.br/catalogo>

# 9. Oportunidades de estágio remoto e oportunidades de emprego remoto

Ação realizada para centralizar Oportunidade de Emprego e Estágio do Estado de Santa Catarina: <https://www.euquerosc.com.br/>

Oportunidades de trabalho remoto: <https://trampos.co/oportunidades?ga=2.5361523.1143966076.1594915849-1912598096.1594915849>

Canal de notícias de Santa Catarina: <https://www.nsctotal.com.br/especiais/juntos-por-santa-catarina>

# **CADASTRO DE AÇÕES DOS CAMPI DA UFSC**



# 10. Campus Araranguá

## Setor de Apoio ao Estudante do Campus Araranguá (SAE/ARA)

- **Atividade/Ação:** Cadastro PRAE
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação com renda familiar per capita de até 1,5 salário-mínimo
- **Acesso:** Agendamento de entrevista + entrega de documentos de acordo com edital específico
- **Dias e horários de funcionamento:** 07h às 19h
- **Contato:** (48) 3721-2171 – assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade suspensa durante a pandemia devido a necessidade de entrevista presencial.
  
- **Atividade/Ação:** Acompanhamento estudantil
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação com Cadastros PRAE válidos, com status “Análise Concluída” e “Validação de Renda Deferida”
- **Acesso:** Contato com a profissional de referência por e-mail / Agenda PRAE
- **Dias e horários de funcionamento:** 07h às 12h e 14h às 18h
- **Contato:** (48) 3721-2171 – assistenciaestudantil@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade Constan-

te. Durante a pandemia as assistentes sociais realizam orientações por e-mail aos/as estudantes em acompanhamento.

- **Atividade/Ação:** Programa Bolsa Estudantil

- **Refere-se ao valor de R\$728,20 pago mensalmente aos/às estudantes.**
- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastros PRAE válidos, com status “Análise Concluída” e “Validação de Renda Deferida”
- **Acesso:** Edital específico do programa. Observação: As condicionais de manutenção da bolsa são regulamentadas pela Resolução 32/CUn/2013.
- **Dias e horários de funcionamento:** A inserção de novos estudantes acontece de acordo com as bolsas disponíveis no semestre e pode acontecer em até dois ciclos no mesmo semestre.
- **Contato:** (48) 3721-2171 – Trabalho remoto, contato por e-mail: [assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br).
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante e durante a pandemia foi prorrogado a manutenção do programa, uma vez que está diretamente ligado às atividades acadêmicas.

- **Atividade/Ação:** Programa Auxílio-Moradia
- **Auxílio financeiro no valor de R\$ 250,00 mensais para estudantes que moram de aluguel cuja família de origem tem residência em município do *campus* em que este/a estuda.**
- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com cadastros PRAE válidos, com status “Análise Concluída” e “Validação de Renda Deferida”.
- **Acesso:** Comprovação de aluguel conforme normas estabelecidas em edital específico do programa.
- **Dias e horários de funcionamento:** A inserção de novos estudantes acontece de acordo com o recurso financeiro disponível no semestre e pode acontecer em até dois ciclos no mesmo semestre.
- **Contato:** (48) 3721-2171 – Trabalho remoto, contato por e-mail: [assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br).
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante. Na pandemia foi mantido o pagamento do auxílio aos/as estudantes já contemplados, desde que mantenham atualizados seu contrato de aluguel, que deve ser encaminhado via sistema
- **Observação:** O programa é monitorado por duas assistentes sociais que acompanham as demandas específicas e orientam os/as estudantes.

- **Atividade/Ação:** Programa Auxílio Creche
- **Auxílio financeiro parcial ou integral para estudantes que não conseguiram vaga em creche na rede pública.**
- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastros PRAE válidos, com status “Análise Concluída” e “Validação de Renda Deferida”
- **Acesso:** Conforme normas estabelecidas em edital específico do programa
- **Dias e horários de funcionamento:** A inserção de novos estudantes acontece de acordo com as vagas disponíveis no semestre e pode acontecer em até dois ciclos no mesmo semestre. Atualmente, todos os/as estudantes que cumprem as normas do programa são atendidos/as com o auxílio.
- **Contato:** (48) 3721-2171 – Trabalho remoto, contato por e-mail: [assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.

- **Atividade/Ação:** Auxílio Emergencial

- **Valor de R\$200,00 pago a estudantes durante a pandemia.**
- **Público-alvo:** Estudantes com Cadastros PRAE válidos, com status “Análise Concluída”, “Validação de Renda Deferida”, “Cadastro Emergencial Deferido” e que possui a isenção do RU.
- **Acesso:** Conforme normas estabelecidas em edital específico do programa.
- **Dias e horários de funcionamento:** Até o momento cinco ciclos realizados desde o início da pandemia.

- **Contato:** (48) 3721-2707 – Trabalho remoto, contato por e-mail: [assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade suspensa durante a pandemia devido a necessidade de entrevista presencial.
- **Atividade/Ação:** Cadastro PRAE Emergencial
- **Voltado a demanda reprimida de estudantes em vulnerabilidade que não puderam efetuar o seu cadastro antes da pandemia por qualquer razão ou que se encontram em vulnerabilidade pelas condições sociais impostas pelo isolamento social**
- **Público-alvo:** Estudante regularmente matriculado/a em cursos de graduação presencial da UFSC que não possuem cadastro ativo (“Validação de Renda Deferida” ou “Análise Concluída”), que não possuam a isenção do RU ativo e que possuam renda familiar bruta mensal de até 1,5 salário mínimo *per capita*.
- **Acesso:** Conforme normas estabelecidas em edital específico de Cadastro PRAE Emergencial.
- **Dias e horários de funcionamento:** Constante durante a pandemia
- **Contato:** Trabalho remoto, contato por e-mail: [assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.ara@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade realizada apenas na pandemia, com calendarização. Envio dos cadastros pelos estudantes de 01 a 10 de cada mês.

- **Atividade/Ação:** R.U.

- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastros PRAE válidos, com status “Análise Concluída” e “Validação de Renda Deferida”
- **Acesso:** Conforme normas estabelecidas em edital específico do programa
- **Contato:** Trabalho remoto, contato por e-mail: ru.ara@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade Suspensa no período da pandemia.
- **Observação:** Recebemos dúvidas, reclamações e atuamos na fiscalização do contrato.

- **Atividade/Ação:** Grupo Gênero e Sexualidade

- **Grupo de acolhimento, escuta e apoio para estudantes com foco nas populações LGBTQ+ diante das violências de gêneros nos espaços da universidade**
- **Público-alvo:** Estudantes
- **Acesso:** Semanal - Porta-aberta – Terças-feiras às 12:30
- **Dias e horários de funcionamento:** Reformulado durante a Pandemia com atividades on-line
- **Contato:** apoioaoestudante.ara@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Durante a pandemia e diante das demandas, foram realizadas grupos de acolhimento.

# Comitê de Atenção Psicossocial - Campus Araranguá

- **O objetivo do Comitê é mapear e propor estratégias no campus Araranguá, tanto para discentes como para servidores docentes e técnicos.**
- **Público-alvo:** Estudantes, Docentes e TAES
- **Acesso:** Porta Aberta
- **Dias e horários de funcionamento:** Reunião Ordinária Mensal
- **Contato:** Trabalho remoto, contato por e-mail: [atencaopsicossocial.ara@contato.ufsc.br](mailto:atencaopsicossocial.ara@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade Constante, no período da pandemia está sendo realizado trabalho formativo com temas sobre: luto, rede de atenção psicossocial e atenção psicossocial além de grupo on line de acolhimento. Saber mais: <https://atencaopsicossocial.ararangua.ufsc.br/>.

# Fórum Sororidade Sincera – Campus Araranguá

- **Grupo que reúne diferentes coletivos estudantis e articula rede de sororidade e ações acerca dos temas: violências de gênero e sexualidade.**
- **Público-alvo:** Estudantes
- **Acesso:** Porta Aberta

- **Dias e horários de funcionamento:** Reunião on-line, conforme demanda
- **Contato:** <https://www.instagram.com/sororidade.sincera>
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade remota com apoio do SAE. Organização e apoio no curso de extensão on line: “Assédio e violência contra mulheres: bases teóricas e técnicas para o enfrentamento na universidade”. Projeto aberto no SIGPEX pela CDGE/SAAD, em parceria com SAE, Fórum Sororidade e Grupo de Gênero e Sexualidade.

## Psicologia Educacional

- **Atividade/Ação:** atendimentos Psicológicos
- **Respeitando a perspectiva de trabalho em Psicologia Educacional, são realizados atendimentos individuais e em grupo.**
- **Público-alvo:** Estudantes
- **Acesso:** Agendamentos
- **Contato:** Agendamento pelo e-mail [psicologia.ara@contato.ufsc.br](mailto:psicologia.ara@contato.ufsc.br) – [apoioaoestudante.ararangua.ufsc.br](mailto:apoioaoestudante.ararangua.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Durante a pandemia têm sido realizados atendimentos on-line, conforme a [Resolução CFP nº 04/2020](#), por meio de aprovação no cadastro prévio na [plataforma e-Psi](#). Demandas clínicas seguem sendo encaminhadas para os serviços do setor de saúde e parceria com clínica escola de ESUCRI.

# Apoio e acompanhamento a indígenas e quilombolas

- Desde 2018/1 têm sido realizados espaços de formação e diálogo com os primeiros estudantes indígenas e quilombolas da UFSC Araranguá.
- O SAE têm fomentado espaços de discussão institucional sobre avanços na questão da permanência e saúde mental destes estudantes. Um exemplo é a participação no Grupo de Trabalho sobre inserção de indígenas e quilombolas no Cadastro PRAE via Portaria 12/PRAE/UFSC de 2019.

# Segurança alimentar no contexto da pandemia

- **Assistência em alimentação, por meio alimentos doados pelo RU e arrecadação de valores junto aos servidores e entrega a estudantes. GT de apoio discente.**
- **Dias e horários de funcionamento:** Durante a pandemia, por e-mail
- **Contato:** apoioaoestudante.ara@contato.ufsc.br
- **Observação:** <http://www.revistasulfashion.com.br/noticia/ufsc-ararangua-atua-no-apoio-ao-estudante-durante-pandemia-do-coronavirus>

# 11. Campus Blumenau

## Núcleo Pedagógico (Nupe)

O Núcleo de Assistência Estudantil é composto pelos seguintes servidores: Rosane T. B. Campanelli, assistente social; Glauco P. de O. e Braga, assistente social e Darlan Lingnau, assistente em administração.

Desenvolvem ações aos estudantes voltadas ao acesso ao restaurante universitário, a programas de assistência estudantil, ao acompanhamento de estudantes dos programas de assistência estudantil, a demandas de ações afirmativas, identificação e acompanhamento de demandas sociais dos discentes, estabelecimento de contato com a rede socioassistencial do município e construção coletiva de estratégias que contribuam para a permanência estudantil.

- **Contato:** Contatos para dúvidas, atendimento demanda espontânea e agendamento através do e-mail [assistenciaestudantil.blumenau@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.blumenau@contato.ufsc.br). Whatsapp institucional: (48) 3721-3338, assistente social, Glauco; (48) 3721-3359, assistente social, Rosane; (48) 3721-3343, assistente administração, Darlan.
- **Página institucional:** <https://assistenciaestudantil.blumenau.ufsc.br/>

## Cadastro Emergencial PRAE

Em razão do decreto nº 515/2020 do Governo do Estado de Santa Catarina, que estabeleceu a situação de emergência em todo território catarinense em relação à pandemia do vírus COVID-19 e suspendeu as ati-

vidades de órgãos públicos municipais, estaduais e federais por 7 dias, em conjunto com a Portaria nº 354/2020/GR que definiu prazos sobre o funcionamento das atividades administrativas e acadêmicas na UFSC a PRAE manteve seus serviços, exclusivamente de forma remota, por meio dos canais de comunicação eletrônicos.

Os pagamentos relacionados aos Programa Bolsa Estudantil, Auxílio-Moradia e Auxílio-Creche, mantiveram-se vigentes. No dia 27 de julho, de 2020, a PRAE lançou três portarias que prorrogam a vigência dos três benefícios da assistência estudantil referidos anteriormente até o dia 31/12/2020. Os estudantes que teriam o encerramento dos benefícios na data fim do dia 31 de julho de 2020 obtiveram a prorrogação de seus auxílios mediante os critérios definidos nas portarias disponibilizadas na PRAE.

A nota informativa da manutenção dos serviços de forma remota publicada pela PRAE estabeleceu, de forma complementar, que por tempo indeterminado estão suspensos o 2º ciclo regular do Edital nº 2/2020/PRAE, os agendamentos para entrevistas, entrega de documentação para o Cadastro PRAE e inscrição nos programas; a entrega de qualquer tipo de documento de forma presencial; a entrega de documentos relacionados ao Programa Auxílio-Moradia de forma presencial, os quais deverão ser encaminhados por e-mail; o Edital de Resultado da Moradia Estudantil e os atendimentos telefônicos.

Em decorrência da suspensão do edital regular do cadastro PRAE, do recebimento presencial de documentação e da entrevista social, criou-se para o período excepcional da pandemia, a partir de maio/2020, o cadastro emergencial da PRAE. Sendo assim, tendo em vista o que dispõe o Decreto n.º 7.234, de 19/07/2010 e a suspensão das atividades acadêmicas e administrativas e considerando (i) a necessidade de complementação financeira para suprir as necessidades dos estudantes; e (ii) as recomendações dos órgãos de saúde pública, resolveu-se estabelecer as normas para o Cadastro PRAE Emergencial, da Universidade Federal de Santa Ca-

tarina, em razão da pandemia da doença Covid-19, causada pelo vírus corona. O objetivo da ação é normatizar a apresentação do Cadastro PRAE na modalidade Emergencial com a finalidade de proteção a estudantes de cursos de graduação presencial da UFSC que não possuem Cadastro PRAE ativo, durante o período da pandemia do COVID-19.

Dessa forma, o Serviço Social do Núcleo de Assistência Estudantil tem operacionalizado o recebimento e análise dos cadastros emergenciais iniciados pelos estudantes do campus através do sistema do cadastro online. O Cadastro PRAE Emergencial tem como base a verificação, eminentemente documental, da condição social do estudante a partir da declaração da renda familiar em consonância com os documentos apresentados que servirão como base para validar ou não as informações declaradas a fim de identificá-lo como público-alvo para o recebimento do Auxílio Emergencial da UFSC e outros programas que possam surgir neste contexto

## Estratégias de acompanhamento campus Blumenau - Fase 1

- Criação pela Direção do campus Blumenau, a partir de proposição do Núcleo Pedagógico, da **Comissão de Assessoramento para a Implementação das atividades Pedagógicas não presenciais (CAAP)**, composta pelo corpotécnico do NUPE, Coordenadores de Curso, 1 membro do NAE e o servidor Técnico em Assuntos Educacionais lotado na Secretaria de Cursos. O objetivo da ação consiste na criação de um foro em que as coordenações, representando os docentes de seus respectivos cursos, poderão apresentar suas dúvidas/sugestões de cunho pedagógico para que se possa discutir coletivamente a efetivação das atividades pedagógicas à luz da normativa institucional, bem como, elaborar e implementar novas ações pedagógicas que visem contribuir com o trabalho docente e o autoestudo dos estudantes.
- **Acolhimento e Orientação aos matriculados na disciplina ZZD2020:** O código de situação ZZD2020, aprovado pela resolução nor-

mativa nº 73/2020/CGRAD, de 12 de agosto de 2020, será utilizado com o objetivo de manter vinculados à UFSC, com status de matrícula regular, os discentes sem matrícula em disciplinas durante a vigência do Calendário Suplementar Excepcional.

Esta ação visa identificar os estudantes matriculados nessa disciplina; buscar de forma ativa o contato, principalmente os inseridos no Programa de Bolsa Estudantil, a fim de manter um vínculo com o discente e contribuir para um retorno na instituição de forma presencial; prestar orientações aos estudantes quanto a sua situação acadêmica e contribuir para a organização pedagógica para o retorno do estudante, conforme a demandas apresentadas aos setores.

- **Setores envolvidos:** NAE; NUPE e Secretaria Acadêmica.
- **Acolhimento e Orientação ao trancamento do curso:** Esta ação visa disponibilizar ao estudante um canal de comunicação com os setores de apoio a fim de possibilitar o desenvolvimento de estratégias pedagógicas e de cunho socioeconômico para que o discente permaneça vinculado na instituição seja na disciplina, ZZD2020, ou com o mínimo de disciplinas cursadas, evitando o abandono do curso ou possibilitando o trancamento do curso de forma estratégica.

No trâmite do trancamento será disponibilizado pela secretaria acadêmica, de forma online, ao lado da documentação de trancamento, o acesso por meio de um link ao formulário elaborado coletivamente pelos profissionais vinculados a ações de assistência estudantil dos campi e sede a fim de se levantar informações referente ao ato/intenção de trancamento. O campus realizava anteriormente por meio do NUPE uma ação de acolhimento e orientação ao trancamento com fluxo definido o qual passou a ter incorporado o formulário ampliado para sistematização de dados da instituição.

O estudante deve enviar o documento de requerimento do trancamento disponibilizado pela secretaria acadêmica do campus, juntamente com as declarações de negativa de débito da biblioteca e do restaurante universitário para o e-mail da secretaria acadêmica e acessar o formulário online preenchendo-o para o levantamento de informações e possibilitar ações que contribuam para a autonomia do estudante. Para maiores informações do trancamento acessar a página guia do estudante do campus (<https://guiadoestudante.blumenau.ufsc.br/>).

- **Página da secretaria acadêmica do curso:** <https://guiadoestudante.blumenau.ufsc.br/secretaria-academica/>
- **Setores envolvidos:** NAE, NUPE, Secretaria Acadêmica.

# 12. Campus Curitibanos

## Serviço de Assistência Estudantil (SAE) – Psicologia Educacional

- **Atividade/Ação:** Acolhimento psíquico em tempos de pandemia
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação e de pós-graduação
- **Acesso:** Por meio de preenchimento de formulário que se encontra na página da Assistência Estudantil: <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/>
- **Dias e horários de funcionamento:** Conforme combinado com o estudante por e-mail.
- **Contato:** [lucas.emmanoel@ufsc.br](mailto:lucas.emmanoel@ufsc.br) – <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/> – (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** O acolhimento psíquico é constante, contudo, mudou o seu formato em decorrência da pandemia.
- **Atividade/Ação:** Atendimento individual e grupal: sofrimento psíquico, dificuldade de aprendizagem e violações dos direitos humanos
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação e de pós-graduação
- **Acesso:** Por meio de preenchimento de formulário que se encontra na página da Assistência Estudantil: <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/>

- **Dias e horários de funcionamento:** Conforme combinado com o estudante por e-mail.
- **Contato:** lucas.emmanoel@ufsc.br – <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/> – (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
  
- **Atividade/Ação:** Projeto de ensino: A Práxis Educacional: educação, subjetividade e cultura.
- **Público-alvo:** Professores da UFSC do Campus Curitibanos
- **Acesso:** Por meio de e-mail e preenchimento de formulário que se encontra neste link: <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/projeto-praxis-educacional/>
- **Dias e horários de funcionamento:** Mensal
- **Contato:** lucas.emmanoel@ufsc.br – <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/projeto-praxis-educacional/> – (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
  
- **Atividade/Ação:** Projeto de extensão “A partilha do sensível: musicando e poetizando a Universidade”
- **Público-alvo:** A comunidade da UFSC-CBS e do município de Curitibanos-SC
- **Acesso:** As apresentações musicais e poéticas acontecem nos prédios da UFSC-CBS. Para mais informações, acessar este link: <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/projeto-partilha-do-sensivel/>

- **Dias e horários de funcionamento:** Quinzenal
- **Contato:** lucas.emmanoel@ufsc.br – <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/projeto-partilha-do-sensivel/> – (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
- **Observação:** Retrospectiva de 2019: <https://www.facebook.com/592427694122829/videos/2652793388284798>
  
- **Atividade/Ação:** A partilha do sensível em tempos de pandemia
- **Público-alvo:** Aberto ao público
- **Acesso:** As partilhas artísticas são postadas nas redes sociais – instagram e facebook – da UFSC Curitibanos e do Instituto Federal Catarinense de Videira:
  - UFSC: @ufsc.curitibanos; <https://www.facebook.com/UFSCCuritibanos>
  - Instituto Federal Catarinense de Videira: @ifc.oficial.videira; <https://www.facebook.com/ifc.oficial.videira>
  
- **Dias e horários de funcionamento:** Duas vezes por semana: as terças e quintas-feiras.
- **Contato:** lucas.emmanoel@ufsc.br – <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/a-partilha-do-sensivel-em-tempos-de-pandemia/> – Fone: (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Exclusiva da Pandemia.
- **Observação:** Alguns conteúdos:

- <https://www.facebook.com/592427694122829/videos/910427346096037>;
  - <https://www.facebook.com/592427694122829/videos/686731001895887>;
  - <https://www.facebook.com/592427694122829/videos/293936355245631>
- 
- **Atividade/Ação:** Evento de extensão “Ciclos de Rodas de Conversa: Universidade, Subjetividade e Sociedade”
  - **Público-alvo:** Aberto ao público
  - **Acesso:** Para saber mais informações sobre o projeto: @ciclosde-rodasdeconversa; <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/2868-2/>
  - **Dias e horários de funcionamento:** O ciclo aconteceu de modo quinzenal. E está prevista a realização de mais um ciclo neste ano.
  - **Contato:** [lucas.emmanoel@ufsc.br](mailto:lucas.emmanoel@ufsc.br) – <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br/2868-2/> – (48) 3721-7193
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
- 
- **Atividade/Ação:** Produção de material sobre a violência doméstica em tempos de pandemia
  - **Público-alvo:** Aberto ao público
  - **Acesso:** Redes sociais da UFSC-CBS. Para acessar o material, clique neste link: <https://www.facebook.com/592427694122829/videos/3206415402714833>
  - **Dias e horários de funcionamento:** Quinzenal
  - **Contato:** [lucas.emmanoel@ufsc.br](mailto:lucas.emmanoel@ufsc.br) – (48) 3721-7193
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Eventual.

- **Atividade/Ação:** Produção de material sobre Saúde Mental em tempos de Pandemia
- **Público-alvo:** Aberto ao público
- **Acesso:** Saúde mental em tempos de pandemia-BU Talks: [https://www.youtube.com/watch?v=nN1\\_TcHY3BE&feature=youtu.be](https://www.youtube.com/watch?v=nN1_TcHY3BE&feature=youtu.be) – Entrevista na rádio local: <http://portalcoroado.com.br/home/2020/03/23/como-cuidar-da-saude-mental-e-tempos-de-quarentena/>
- **Contato:** [lucas.emmanoel@ufsc.br](mailto:lucas.emmanoel@ufsc.br) – (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Eventual.
- **Atividade/Ação:** Plano de Ação de Acolhimento e orientação durante ensino remoto
- **Público-alvo:** Estudantes que desejam trancar o curso e estudantes que desejam se matricular na disciplina GRA0001.
- **Acesso:** Atendimentos durante o trancamento e matrícula na disciplina GRA0001
- **Dias e horários de funcionamento:** Conforme agendamento prévio
- **Contato:** [lucas.emmanoel@ufsc.br](mailto:lucas.emmanoel@ufsc.br) – (48) 3721-7193
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** A atividade será constante e exclusiva.
- **Observação:** Projeto desenvolvido com a coordenação da COAeS/PRAe os servidores da assistência estudantil dos campi.

# Serviço de Assistência Estudantil (SAE) - Serviço Social

- **Atividade/Ação:** Cadastro PRAE
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação com renda familiar per capita de até 1,5 salário-mínimo.
- **Acesso:**
  - Antes da Pandemia: Agendamento de entrevista + entrega de documentos de acordo com edital específico.
  - Com a pandemia: substituída pela ação de Cadastro PRAE Emergencial, com envio de documentação via Sistema e, se necessário, entrevista on-line.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade modificada durante a pandemia devido a necessidade de entrevista presencial. Substituída pela ação de Cadastro PRAE Emergencial, com condições específicas em período de pandemia, conforme Edital nº. 11/2020/PRAE.
- **Atividade/Ação:** Acompanhamento estudantil
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Contato com a profissional de referência por e-mail.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00

- **Contato:** (48) 3721-2188 – assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade Constante. Durante a pandemia. As assistentes sociais realizam orientações por e-mail aos/as estudantes em acompanhamento. Está em processo de implantação atendimento via *whatsapp* comercial (número ramal: 48 3721-2188).
- **Atividade/Ação:** Plano de Ação de Acolhimento e orientação durante ensino remoto
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação.
- **Acesso:** A partir da solicitação do (a) estudante de trancamento ou matrícula em disciplina que manterá o vínculo com a UFSC no período de ensino remoto, conforme fluxo específico de cada campi.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade criada durante a pandemia. As assistentes sociais, em conjunto com a equipe, coordenações de curso e secretaria integrada dos cursos de graduação, realizam orientações por e-mail aos/as estudantes em acompanhamento. Está em processo de implantação atendimento via *whatsapp* comercial (número ramal: 48 3721-2188).
- **Atividade/Ação:** Programa Bolsa Estudantil
- **Refere-se ao valor de R\$728,20 pago mensalmente aos/as estudantes.**

- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Edital específico do programa. As condicionalidades de manutenção da bolsa são regulamentadas pela Resolução 32/CUn/2013. A inserção de novos estudantes acontece de acordo com as bolsas disponíveis no semestre e pode acontecer em até dois ciclos no mesmo semestre.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade parcialmente mantida durante a pandemia. Não foram lançados editais com novas vagas, porém houve manutenção do programa para os estudantes que já recebiam, sem análise dos critérios exigidos, uma vez que estão diretamente ligados às atividades acadêmicas.

- **Atividade/Ação:** Programa Auxílio-Moradia

- **Auxílio financeiro no valor de R\$250,00 mensais para estudantes que possuem custos com aluguel, residem no município que abriga o campi onde está matriculado e não reside com sua família de origem.**
- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Edital específico do programa. A inserção de novos estudantes acontece de acordo com as bolsas disponíveis no semestre e pode acontecer em até dois ciclos no mesmo semestre. Comprovação de aluguel conforme normas estabelecidas em edital específico do programa.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00

- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** A atividade será constante e exclusiva.
- **Observação:** Atividade parcialmente mantida durante a pandemia. Não foram lançados editais com novas vagas, porém houve manutenção do programa para os estudantes que já recebiam. Os estudantes que tiveram o Auxílio Moradia vencido durante a pandemia, puderam continuar recebendo a partir da comprovação da continuidade do pagamento do aluguel. Essa ação foi normatizada pela Portaria nº. 9/2020/PRAE.

- **Atividade/Ação:** Programa Auxílio Creche

- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Edital específico do programa. A inserção de novos estudantes acontece de acordo com as vagas disponíveis no semestre e pode acontecer em até dois ciclos no mesmo semestre. Atualmente, todos os/as estudantes que cumprem as normas do programa são atendidos/as com o auxílio.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade parcialmente mantida durante a pandemia. Não foram lançados editais com novas vagas, porém houve manutenção do programa para os estudantes que já recebiam.

- **Atividade/Ação:** Isenção do Restaurante Universitário
- **Acesso gratuito ao Restaurante Universitário (refeições de almoço e janta em todos os dias da semana)**
- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Edital específico do programa. Todos os estudantes com Cadastro PRAE válido são aptos a acessar a Isenção do RU. Estudantes que ingressam pelo Programa de Ações Afirmativas, Renda de familiar bruta de até 1,5 salário mínimo, indígenas e quilombolas, tem o acesso garantido antes mesmo de concluir o Cadastro PRAE.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade modificada durante a pandemia. Decorrente da pandemia o Restaurante Universitário no Campus de Curitibanos foi fechado, sendo esta ação substituída pelo Auxílio Emergencial.

- **Atividade/Ação:** Auxílio Emergencial

- **Público-alvo:** Estudantes em primeira graduação com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Conforme normas estabelecidas em edital específico do programa. Editais lançados mensalmente entre os meses de março e julho. Edital de fluxo contínuo lançado de agosto a dezembro (Edital nº. 13/2020/PRAE).
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00

- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade criada durante a pandemia em substituição à Isenção do RU.

- **Atividade/Ação:** Cestas de Alimentos

- **Alimentos não perecíveis disponibilizados pelo RU do Campus Trindade e encaminhados pela PRAE ao Campus de Curitibanos e distribuídos aos estudantes que permanecem no município**
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação (e havendo disponibilidade, de pós-graduação)
- **Acesso:** Alimentos distribuídos conforme disponibilidade e envio pelo RU do Campus Trindade ao Campus de Curitibanos. Enviado e-mail aos estudantes solicitando preenchimento de formulário para levantamento de demanda. Entrega das cestas e assinatura do termo de recebimento nas residências dos estudantes que estão no município de Curitibanos e preencheram formulário, mediante preenchimento de termo de recebimento.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade criada durante a pandemia em substituição à Isenção do RU a partir dos alimentos disponíveis e não utilizados no RU do Campus Trindade, e em complementaridade ao Auxílio Emergencial.

- **Atividade/Ação:** Inclusão Digital PRAE

- **Público-alvo:** Estudantes com Cadastro PRAE válido.
- **Acesso:** Conforme normas estabelecidas em portarias específicas (Portarias nº. 10, 11 e 12/2020/PRAE). O estudante precisa comprovar contratação de serviço de internet após a data da publicação do resultado, em seu nome e número de CPF; além de comprovar mensalmente o pagamento da mensalidade. Aos estudantes que não são público-alvo dos programas da PRAE (renda familiar bruta de até 1,5 salário mínimo per capita) terão o acesso viabilizado por programa específico da PROGRAD.
- **Dias e horários de funcionamento:** 08h00 às 12h00 e 13h00 às 17h00
- **Contato:** (48) 3721-2188 – [assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br](mailto:assistenciaestudantil.cbs@contato.ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** A atividade será constante e exclusiva.
- **Observação:** Atividade criada durante a pandemia para dar suporte às aulas remotas que iniciaram a partir do mês de setembro de 2020.

## Serviço de Assistência Estudantil (SAE) - Acompanhamento Pedagógico

- **Atividade/Ação:** Atendimento Pedagógico Individualizado
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação com dificuldades de aprendizagem.
- **Acesso:** Agenda PRAE.
- **Dias e horários de funcionamento:** Conforme agendamento.

- **Contato:** [naiara.chaves@ufsc.br](mailto:naiara.chaves@ufsc.br) – <https://agendaprae.sistemas.ufsc.br> – (48) 3721-7197 – (49) 2122-0372
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
- **Observação:** Suspensa durante a pandemia com previsão de retorno com atendimentos remotos a partir do retorno das atividades de ensino.
  
- **Atividade/Ação:** Supervisão do Apoio Pedagógico em Orientação Pedagógica - PIAPE
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação com dificuldades de aprendizagem.
- **Acesso:** Agendamento conforme divulgação da coordenação do PIAPE no campus.
- **Dias e horários de funcionamento:** Conforme agendamento.
- **Contato:** [naiara.chaves@ufsc.br](mailto:naiara.chaves@ufsc.br) – <http://piape.prograd.ufsc.br>
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
  
- **Atividade/Ação:** Acolhimento de demandas espontâneas
- **Público-alvo:** Todos os estudantes do campus.
- **Acesso:** Porta aberta.
- **Dias e horários de funcionamento:** Horário de trabalho da servidora, conforme disponibilidade para atendimento.

- **Contato:** naiara.chaves@ufsc.br – <http://assistenciaestudantil.curitiba.ufsc.br>
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
  - **Observação:** Atividade presencial suspensa durante a pandemia e disponível atualmente por e-mail.
- 
- **Atividade/Ação:** Curso “Como Estudar: métodos de estudo e organização do tempo”
  - **Público-alvo:** Calouros dos cursos de graduação.
  - **Acesso:** Conforme cronograma de oferecimento da atividade no início do semestre.
  - **Dias e horários de funcionamento:** Conforme cronograma de oferecimento da atividade no início do semestre.
  - **Contato:** naiara.chaves@ufsc.br – <http://assistenciaestudantil.curitiba.ufsc.br>
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
  - **Observação:** Atividade suspensa durante a pandemia.

- **Atividade/Ação:** Apoio à Apresentação de Trabalhos Científicos – Apoio à Participação Coletiva em Eventos – Apoio à Realização de Eventos Acadêmicos
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação.
- **Acesso:** Inscrição conforme orientação de cada edital. Esclarecimento de dúvidas com portas abertas e por e-mail.
- **Dias e horários de funcionamento:** Horário de trabalho da servidora, conforme disponibilidade para atendimento.
- **Contato:** naiara.chaves@ufsc.br – <https://prae.ufsc.br>
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
- **Observação:** Atividade suspensa durante a pandemia.
  
- **Atividade/Ação:** Assistência em alimentação por meio da distribuição de cestas básicas doadas pelo Restaurante Universitário
- **Público-alvo:** Estudantes que permaneceram no município e necessitam do auxílio.
- **Acesso:** Preenchimento de formulário encaminhado pela equipe da assistência estudantil por e-mail.
- **Dias e horários de funcionamento:** Conforme contato da equipe e prévio agendamento.
- **Contato:** <http://assistenciaestudantil.curitibanos.ufsc.br>
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade exclusiva du-

rante a pandemia.

- **Atividade/Ação:** Elaboração e divulgação de material educativo e de sensibilização
  - **Público-alvo:** Todos os estudantes do Campus.
  - **Acesso:** E-mail, página e redes sociais do Campus.
  - **Dias e horários de funcionamento:** Conforme divulgação.
  - **Contato:** naiara.chaves@ufsc.br
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade constante.
- 
- **Atividade/Ação:** Plano de Ação de Acolhimento e orientação durante ensino remoto
  - **Público-alvo:** Estudantes que desejam trancar o curso e estudantes que desejam se matricular na disciplina GRA0001.
  - **Acesso:** Atendimentos pontuais durante o processo de trancamento de curso e matrícula.
  - **Dias e horários de funcionamento:** Conforme agendamento prévio com equipe de assistência estudantil.
  - **Contato:** naiara.chaves@ufsc.br
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** A atividade será constante no caso dos trancamentos de curso e exclusivo durante a pandemia nos casos de estudantes matriculados na disciplina GRA0001.
  - **Observação:** Projeto desenvolvido sob a coordenação da COAEs/PRAE em conjunto servidores das equipes de assistência estudantil de todos os campi.

# 13. Campus Joinville

## Setor de Assistência Estudantil e Psicologia Educacional

- **Atividade/Ação:** Oficinas e rodas de conversa temáticas
- **Encontros sobre temas considerados importantes para/por estudantes de Joinville.**
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação e pós-graduação
- **Acesso:** As inscrições são realizadas online e os encontros são presenciais, em locais definidos.
- **Dias e horários de funcionamento:** Dias e horários divulgados conforme os grupos são organizados.
- **Contato:** gabriela.bordini@ufsc.br ou assistenciaestudantil.jve@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade presencial suspensa durante a pandemia.
- **Atividade/Ação:** Atendimentos de psicologia clínica
- **Atendimentos no formato de psicoterapia breve, realizados por estagiárias do último ano de cursos de Psicologia de Joinville.**
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação, prioritariamente, aqueles com cadastro PRAE ou oriundos de escola pública

- **Acesso:** Inscrições realizadas durante o ano todo, por e-mail ou no setor.
  - **Dias e horários de funcionamento:** Atendimentos individuais, semanais, com hora marcada.
  - **Contato:** gabriela.bordini@ufsc.br ou assistenciaestudantil.jve@contato.ufsc.br
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade presencial suspensa durante a pandemia.
- 
- **Atividade/Ação:** Conversando sobre ansiedade: Projeto de extensão em psicologia escolar
  - **Público-alvo:** Estudantes de graduação e pós-graduação.
  - **Acesso:** As inscrições são realizadas online e os encontros são presenciais, em horários fixos.
  - **Dias e horários de funcionamento:** Dias e horários divulgados conforme os grupos são organizados, semestralmente
  - **Contato:** gabriela.bordini@ufsc.br ou assistenciaestudantil.jve@contato.ufsc.br
  - **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade presencial suspensa durante a pandemia.

- **Atividade/Ação:** Acolhimento e orientação a vítimas de preconceito e violência
- **Público-alvo:** Estudantes de graduação e pós-graduação em sofrimento psíquico relacionado a vivência de preconceito ou violência no ambiente universitário.
- **Acesso:** atendimentos individuais, geralmente, com uma das assistentes sociais e a psicóloga do setor de Assistência Estudantil, com hora marcada.
- **Dias e horários de funcionamento:** Durante toda a semana, no horário de expediente das servidoras.
- **Contato:** gabriela.bordini@ufsc.br ou assistenciaestudantil.jve@contato.ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade geralmente presencial antes da pandemia, e oferecida remotamente durante a pandemia.
  
- **Atividade/Ação:** Murais, campanhas e atividades relativas aos temas da diversidade, preconceito, discriminação e direitos.
- **Público-alvo:** Toda a comunidade da UFSC Joinville.
- **Acesso:** Material informativo afixado em mural no hall de entrada, atividades abertas ao público e campanhas realizadas nas redes sociais.
- **Dias e horários de funcionamento:** Em vários períodos do ano e em datas importantes para os temas abordados

- **Contato:** assistenciaestudantil.jve@contato.ufsc.br ou jamile.fantin@ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividades presenciais (suspensas durante a pandemia) e virtuais.
- **Observação:** Parceria AE, Gestão de Pessoas e Comissão de Comunicação, com apoio da SAAD.

## Psicologia Organizacional – Campus Joinville

- **Atividade/Ação:** Acolhimento e orientação de servidores
- **Público-alvo:** Servidores do Campus Joinville.
- **Acesso:** Atendimentos individuais realizados em horários marcados anteriormente.
- **Dias e horários de funcionamento:** Durante toda a semana, no horário de expediente da servidora.
- **Contato:** jamile.fantin@ufsc.br
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade geralmente presencial antes da pandemia, e oferecida remotamente durante a pandemia.

- **Atividade/Ação:** Rodas de conversa sobre temas de saúde mental, com servidores do Campus Joinville
- **Público-alvo:** Servidores do Campus Joinville.
- **Acesso:** Grupos abertos oferecidos em horários determinados.
- **Dias e horários de funcionamento:** Mensalmente, em dias a serem estabelecidos.
- **Contato:** [jamile.fantin@ufsc.br](mailto:jamile.fantin@ufsc.br)
- **Atividade Constante ou Exclusiva Pandemia:** Atividade presencial suspensa durante a pandemia.

